

**SDIRJANGUM RSPAD GATOT SOEBROTO
BAGRENDALHARMATFAS**



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
RENOVASI DEPO FARMASI DI LT. I PAVILIUN KARTIKA 1
RSPAD GATOT SOEBROTO**

Jakarta,

2025

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
RENOVASI DEPO FARMASI DI LT. I PAVILIUN KARTIKA 1
RSPAD GATOT SOEBROTO**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum

a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.

b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu kegiatan pemeliharaan yang dibutuhkan untuk menjaga sarana prasarana yang ada tetap bisa dimanfaatkan secara optimal adalah Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto.

c. Agar tugas pokok dan kesiapan operasional terkait Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto, maka perlu dibuatkan Rencana Pelaksanaan Kegiatan.

2. Maksud dan Tujuan.

a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto.

b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto meliputi rencana kegiatan dan tahap pelaksanaan.

b. **Tata Urut.** Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto disusun dengan tata urut sebagai berikut :

- 1) Pendahuluan;
- 2) Pokok-pokok kegiatan;
- 3) Rencana kegiatan;
- 4) Administrasi dan Logistik; dan
- 5) Penutup.

4. **Dasar.**

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia;
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 tanggal 27 Desember 2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto;
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA 2025; dan
- f. Nota Dinas Kainstal Sarpras RSPAD Gatot Soebroto Nomor ND-87/II/2025 tanggal 18 Februari 2025 tentang Permohonan renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1.

BAB II
POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. **Tujuan.** Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto adalah untuk menambah masa pakai fasilitas sarana dan prasarana dalam rangka penunjang kegiatan pelayanan kesehatan.
6. **Sasaran.** Terlaksananya Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto.
7. **Tema/Materi.** Rencana Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto.
8. **Waktu dan Tempat.**
 - a. Waktu : Triwulan I TA.2025
 - b. Tempat : RSPAD Gatot Soebroto
9. **Macam dan Metode Kegiatan.**
 - a. **Macam.** Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto merupakan kegiatan pemeliharaan fasilitas guna meningkatkan pelayanan kesehatan di RSPAD Gatot Soebroto.
 - b. **Metode.** Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto menggunakan dengan metode Pengadaan Langsung.

10. **Organisasi.**

- a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. **Tugas dan Tanggungjawab.** Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut:

- a. Kol. Mokh. Jamil, S.K.M. : PPK Matum & Jasa
- b. Kol. Ckm A. Dwi Jaka Condro N., S.St.FT. : Ketua Tim Komisi Matkes & Matum
- c. Sukardi, S.Kep., Ners., M.H. : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- d. Kapten Ckm Joko Nugroho : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- e. Pembina Tk.I IV/b Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm. : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- f. Kol.Ckm Bagus Mutaqin : Ketua Tim HPS Matum & Matkes
- g. Mayor Ckm Dony Priansah, A.Md.Kep. : Anggota Tim HPS Matum & Matkes
- h. Lettu Ckm. Mahendra Wisnu Jati, S.T. : Anggota Tim HPS Matum & Matkes
- i. PBLU Non ASN Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid.Harbang BAPP dan PPK

BAB III
RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. **Pelaksanaan Kegiatan.** Rencana Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto disusun dengan pentahapan mulai dari perencanaan, persiapan, pelaksanaan, dan pengakhiran, sebagai berikut:

- a. Tahap Perencanaan.
 - 1) Menentukan waktu kegiatan
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan
- b. Tahap Persiapan.
 - 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Sarpras.
 - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.
- c. Tahap Pelaksanaan.
 - 1) Melaksanakan kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto.
 - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi Matum.
- d. Tahap Pengakhiran. Membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan.

BAB IV

ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik

- a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto adalah Bagrendalharmatfas Sdirjangum, PPK, Balakada, Tim Pokja, Tim Komisi Matum, dan Instalasi Sarana Prasarana.
- b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : ATK, Komputer, Printer, Scanner.
- c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto didukung dari dana BLU anggaran Belanja Modal Fisik Lainnya RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp. 395.325.000,00 (Tiga ratus sembilan puluh lima juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah), rincian terlampir.

14. Instruksi dan Koordinasi

- a. **Instruksi.** Agar Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto berjalan dengan baik, rapi, aman, dan sesuai harapan, pelaksanaanya disesuaikan dengan pedoman / ketentuan yang berlaku.
- b. **Koordinasi.** Personel penyelenggara Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto agar berkoordinasi dengan unit-unit lain untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarpras untuk Supervisi Kegiatan, PPHP sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

BAB V

PENUTUP

15. **Penutup.** Demikian Rencana Pelaksanaan Kegiatan Renovasi depo farmasi di Lt.I Paviliun Kartika 1 RSPAD Gatot Soebroto ini dibuat untuk menjadi pedoman kegiatan selanjutnya.

16. **Lain-lain.** Hal-hal yang belum tercantum dalam pelaksanaan kegiatan ini akan dikoordinasikan sesuai dengan perubahan di lapangan.

Jakarta, 2025
Pgs. Kabagrendalharmatfas,



Ikhtiqod Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

Lampiran :

1. Diagram Waktu Kegiatan
2. Rincian Kebutuhan Biaya
3. Sprin Pokja Pengadaan

SDIRJANGUM RSPAD GATOT SOEBROTO
BAGRENDALHARMATFAS

DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
RENOVASI DEPO FARMASI DI LT.I PAVILIUN KARTIKA 1 RSPAD GATOT SOEBROTO

	KEGIATAN	MARET				APRIL				MEI				KET
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Tahap Perencanaan	■	■											
2	Tahap Persiapan			■	■									
3	Tahap Pelaksanaan					■	■	■	■					
4	Tahap Pengakhiran									■				

Pgs. Kabagrendalharmatfas,



Ikhtiqad Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

RENCANA KEBUTUHAN BIAYA
RENOVASI DEPO FARMASI DI LT. I PAVILIUN KARTIKA I

NO	JENIS PEKERJAAN	JML	SAT	HARGA (Rp.)		KET
				SATUAN	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7
I	Pekerjaan Persiapan Dan Bongkaran					
1	Proteksi Area Kerja Uk. 3x17 m - Hollo 4x4 - Penutup Triplek 3mm	51,00	m ²	350.000,00	17.850.000,00	
2	Bongkaran dan Buang Puing - Bongkar Dinding Bata Ringan Uk. 100 x 210 cm Uk. 315 x 325 cm Uk. 230 x 325 cm - Bongkar Partisi Gypsum Uk. 100 x 270 cm - Bongkar Kusen Alumunium dan Kaca Uk. 225 x 270 cm Uk. 315 x 325 cm Uk. 230 x 325 cm	1,00	Ls	8.500.000,00	8.500.000,00	
II	Pekerjaan Pasangan					
A	Pekerjaan Plafond					
1	Pasang Rangka Plafond Hollo 4x4	68,00	m ²	150.000,00	10.200.000,00	
2	Pasang Penutup Plafond PVC (Ex. Shunda Plafond)	68,00	m ²	250.000,00	17.000.000,00	
3	Pasang Penutup Plafond Drop Ceiling PVC (Ex. Shunda Plafond)	14,00	m	215.350,00	3.014.900,00	
4	Pek. List Plafond PVC (Ex. Shunda Plafond)	69,00	m	60.000,00	4.140.000,00	
5	Pek. List Siku Drop Ceiling PVC (Ex. Shunda Plafond)	10,50	m	60.000,00	630.000,00	
6	Pek. Manhole	1,00	Bh	215.350,00	215.350,00	
B	Pekerjaan Dinding					
1	Pasang Bata Ringan	6,00	m ²	230.650,00	1.383.900,00	
2	Pasang Plester Dinding	12,00	m ²	150.000,00	1.800.000,00	
3	Pasang Acian Dinding	12,00	m ²	64.000,00	768.000,00	
4	Pasang Partisi GRC - Rangka Hollo Galvanis 4 x 8 - Penutup Dinding GRC 8mm (2 sisi) - Penutup Dinding GRC 8mm (1 sisi)	77,00 59,50 17,50	m ² m ² m ²	447.250,00 335.400,00 167.700,00	34.438.250,00 19.956.300,00 2.934.750,00	
5	Cat Dinding	167,54	m ²	65.000,00	10.890.100,00	
6	Pasang Wallpaper	106,11	m ²	185.000,00	19.630.350,00	
C	Pekerjaan Alumunium					
1	Pasang Kusen Alumunium	42,20	m	232.000,00	9.790.400,00	
2	Pasang Kusen Alumunium Ruang Pelayanan	19,80	m	232.000,00	4.593.600,00	

1	2	3	4	5	6	7
D	Pekerjaan Interior					
1	Pasang Partisi Kaca Riben 40% 5mm	7,86	m ²	382.000,00	3.002.520,00	
2	Pasang Frame Kaca Uk. 0.4 x 6 m	6,00	m	2.377.600,00	14.265.600,00	
3	Pasang Meja Pelayanan Uk. 0.9 x 7.5 m	7,50	m	3.400.000,00	25.500.000,00	
4	Pasang Backdrop Area Luar Uk. 8.4 x 3.2 m	14,78	m ²	2.377.600,00	35.140.928,00	
5	Pasang Backdrop Area Luar Uk. 0.4 x 7.7 m	7,70	m	2.377.600,00	18.307.520,00	
6	Pasang Backdrop Area Luar Uk. 0.8 x 7.7 m	7,70	m	2.377.600,00	18.307.520,00	
7	Pasang Backdrop Ruang Pelayanan Uk. 7.7 x 3 m	13,00	m ²	2.377.600,00	30.908.800,00	
8	Pasang Backdrop Ruang Pelayanan Uk. 0.4 x 7.7 m	7,70	m	2.377.600,00	18.307.520,00	
9	Pasang Kaca Cermin Bevel 5mm Uk. 67 x 240 cm	1,00	Bh	2.950.000,00	2.950.000,00	
10	Pasang Kaca Polos 5mm Ruang Pelayanan	5,00	m ²	482.500,00	2.412.500,00	
E	Pekerjaan Penutup Lantai					
1	Pasang Vinyl	68,00	m ²	463.000,00	31.484.000,00	
2	Pasang Sealent Lantai	69,00	m	6.500,00	448.500,00	
D	Pekerjaan Pintu					
1	Pasang Daun Pintu Alumunium + Kaca Riben 5mm					
	- Uk. 90 x 205 cm	2,00	Bh	2.841.000,00	5.682.000,00	
	- Uk. 90 x 235 cm	2,00	Bh	3.141.900,00	6.283.800,00	
2	Pasang Daun Pintu Alumunium + ACP Uk. 90 x 205 cm	1,00	Bh	2.608.500,00	2.608.500,00	
3	Pasang Daun Pintu Multiplek Lapis HPL Uk. 90 x 205 cm	1,00	Bh	4.700.000,00	4.700.000,00	
E	Pekerjaan Elektrikal					
1	Pasang Led Strip (Ex. Philips)	11,00	m	270.000,00	2.970.000,00	
2	Pasang Lampu Downlight LED Kotak 18 watt (Ex. Philips)	10,00	Bh	336.000,00	3.360.000,00	
3	Pasang Lampu Downlight LED Bulat 9 watt (Ex. Philips)	4,00	Bh	237.500,00	950.000,00	
Harga Sudah Termasuk PPN 11 %				Total	395.325.608,00	
				Dibulatkan	395.325.000,00	
Terbilang : Tiga ratus sembilan puluh lima juta tiga ratus dua puluh lima ribu rupiah						

Pgs. Kabagrendalharmatfas,



Ikhtisod Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

SURAT PERINTAH
Nomor Sprin / 3641 / XII / 2024

Menimbang : bahwa untuk penunjukan sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa TA 2025 di RSPAD Gatot Soebroto, perlu dikeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor 28 tahun 2019 tentang Organisasi dan Tugas Mabes TNI AD lampiran XIX Orgas RSPAD Gatot Soebroto;
2. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4178/XII/2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Pelaksanaan tugas pejabat pembendaharaan RSPAD Gatot Soebroto; dan
3. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat, Korps, NRP dan Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.

Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini, disamping tugas dan tanggungjawab jabatan sehari-hari, ditunjuk sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2025.
2. Melaporkan kepada Dirum RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2024



Dr. dr. Sukirman, S.H., Sp.KK., M.Kes., FINS DV., FAADV.
Mayor Jenderal TNI

Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirjum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Renproggar dan Pamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kabiddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto
7. Kadep Gilut dan Obsgin RSPAD Gatot Soebroto
8. Kainstal Farmasi, Sarpras, Patologi Anatomi, Gudmat dan Kesling RSPAD Gatot Soebroto
9. Kayanada RSPAD Gatot Soebroto
10. Kasetum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

Lampiran Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto
Nomor Sprin 2641 / XII / 2024
Tanggal 31 Des 2024

DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2025

NO	URUT	NAMA	PANGKAT, KORPS, GOL. RUANG	NRP/NIP	JABATAN		KET
					DEFINITIF	DALAM TIM POKJA	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	a. Pejabat Pembuat Komitmen					
2	2	Mokh. Jamil, S.K.M.	Kolonel Ckm	11050018851270	SF Apoteker -1 Instal Farmasi	PPK Matum & Jasa	
3	3	Achmad Karyanto, S.Si., Apt., M.H., C.M.C	Kolonel Ckm	11970018500471	SF Apoteker -3 Instal Farmasi	PPK Matkes	
4	4	b. Tim Komisi Matkes dan Matum					
5	1	Aloysius Dwi Jaka Condro Nugroho, S.St.FT.	Kolonel Ckm	1920009170567	SMF Konsulen Intensive-1 Instalwatsif	Ketua Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	
6	2	Sukardi, S.Kep., Ners., M.H	Letkol Ckm	604157	Kabagter Bidpamopster Sdirum	Anggota	
7	3	Djoko Nugroho	Mayor Ckm	21950225751172	Kasipampers Bagpam	Anggota	
8	4	Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm.	Pembina Tk I IV/b	197811282003121001	Kasubinstaljang Instal Kamar	Anggota	
9	1	c. Tim HPS Matum dan Matkes					
10	2	Bagus Muttaqin	Kolonel Ckm	1920009580368	SF Nutrisionis-2 Instal Gizi	Ketua HPS Matum & Matkes	
11	3	Dony Priansah, A.Md.Kep.	Mayor Ckm	21960296940975	Kasi Komsos Bagpam	Anggota	
12	4	Mahendra Wisnu Jati, S.T.	Lettu Ckm	11180009160194	Paurmin Dirjangmed	Anggota	
13	1	d. Tim Uji Fungsi Matum					
14	2	Indarto	Kolonel Ckm	34020	Pamen Ahli Amdalrumkit Pok Sahli	Ketua Uji Fungsi Matum	
15	3	Ari Kurniawan Susanto, A.Md.Rad	Lettu Ckm	21010121080581	Paurmin Sdirprofnakes	Anggota	

1	2	3	4	5	6	7	8
		e. Tim Uji Fungsi Matkes					
12	1	Wisnu Surjanto	Kolonel Ckm	34140	SF Fisika Medik Instal Kedokteran Nuklir Paur Asrama Bagurdal	Ketua Uji Fungsi Matkes Anggota	
13	2	Acep Rahadian J. S.Si	Lettu Ckm	11160039200191			
14	1	f. Operator Hermansyah Nova, A.Md.T.E.	Pengatur Tk I II/d	198605292007011001	SF Teknisi Elektromedik Instal Sarpras (1)	Operator Uji Fungsi Matkes	
15	2	Rizki Rahmaputri, A. Md.	Pengatur II/c	199611302022032007	Turmin Bagyanmed dan Diklitbang Dep Obsgin	Operator PPK & HPS Bid. Matum serta BAPP	
16	3	Niken Andhani Pujarama, A. Md.	Pengatur II/c	199704282022032003	Turmin-2 Bagbinkar Bidperslog Sdirum	Operator PPK & HPS Bid. Matkes serta BAPP	
17	4	Merry Widayanti, S.E	Pegawai BLU Non ASN	3103900106211084	Anggota PPK	Operator PPK & HPS Bid. Harbang serta BAPP	
18	5	Ahmad Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator PPK, Uji Fungsi Matum & BAHP Matum	
19	6	Annisa Nur Febriyana, S.Pd., M.M.	Pegawai BLU Non ASN	1802830108141232	Anggota PPK	Operator BAHP & BAPB (Alkes)	
20	7	Budi Hartanto, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2506920112123175	Anggota Instal Gudmat	Operator BAHP & BAPB (Bekkes)	

Wakil Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



Dr. dr. Sukirman, Sp.KK., M.Kes., FINSDV., FAADV
Mayor Jenderal TNI