

SDIRJANGUM RSPAD GATOT SOEBROTO
BAGRENDALHARMATFAS



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN JASA KONSULTAN AKUNTAN PUBLIK
UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN
RSPAD GATOT SOEBROTO
TAHUN BUKU 2024**

Jakarta,

2025

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN JASA KONSULTAN AKUNTAN PUBLIK
UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN
RSPAD GATOT SOEBROTO
TAHUN BUKU 2024**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum.

- a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu kegiatan yang dibutuhkan untuk menjaga sarana prasarana khususnya di SIMRS tetap bisa dimanfaatkan secara optimal adalah kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024.
- c. Agar tugas pokok dan kesiapan operasional terkait Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024, maka dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlakgiat

2. Maksud dan Tujuan.

- a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024.
- b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

- a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024.
- b. **Tata Urut.** Kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 di RSPAD Gatot Soebroto TA 2024 disusun dengan tata urut sebagai berikut:

- 1) Pendahuluan;
- 2) Pokok-pokok kegiatan;

- 3) Rencana kegiatan;
- 4) Administrasi dan Logistik; dan
- 5) Penutup.

4. **Dasar.** Pelaksanaan kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 sebagai berikut:

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia;
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 tanggal 27 Desember 2013 tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto; dan
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA 2025.

BAB II

POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. **Tujuan.** Tujuan Kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 adalah untuk mengevaluasi laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto agar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

6. **Sasaran.** Laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024.

7. **Tema/Materi.** Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024.

8. **Waktu dan Tempat.**

- a. **Waktu** : Triwulan I TA.2025.
- b. **Tempat** : RSPAD Gatot Soebroto

9. **Macam dan Metode Kegiatan.**

- a. **Macam.** Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 merupakan kegiatan audit oleh Lembaga independen.

b. **Metode.** Metodologi pelaksanaan pekerjaan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 menggunakan metode Audit.

10. **Organisasi.**

- a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. **Tugas dan Tanggungjawab**

Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut :

- a) Kol. Mokh. Jamil, S.K.M. : PPK Matum & Jasa
- b) Kol. Ckm A. Dwi Jaka Condro N., S.St.FT. : Ketua Tim Komisi Matkes & Matum
- c) Sukardi, S.Kep., Ners., M.H. : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- d) Kapten Ckm Joko Nugroho : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- e) Pembina Tk.I IV/b Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm. : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- f) Kol.Ckm Bagus Mutaqin : Ketua Tim HPS Matum & Matkes
- g) Mayor Ckm Dony Priansah, A.Md.Kep. : Anggota Tim HPS Matum & Matkes
- h) Lettu Ckm. Mahendra Wisnu Jati, S.T. : Anggota Tim HPS Matum & Matkes
- i) PBLU Non ASN Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid.Harbang BAPP dan PPK

BAB III
RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. **Pelaksanaan Kegiatan,** Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 di Susun Dengan Tahap Perencanaan, Persiapan, Pelaksanaan, dan Pengakhiran Sebagai berikut :

- a. Tahap Perencanaan
 - 1) Menentukan waktu kegiatan
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan

- b. Tahap Persiapan
 - 1) Melakukan koordinasi dengan Infolahtha.
 - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.
- c. Tahap Pelaksanaan
 - 1) Melaksanakan kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024
 - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi Matum
- d. Tahap Pengakhiran. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan.

BAB IV ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik.

- a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 adalah Bagrendalharmatfas Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, PPHP, dan Infolahtha.
- b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : ATK, Komputer, Printer, Scanner.
- c. **Kebutuhan Biaya.** Kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 didukung dari Dana BLU TA. 2025 Anggaran Belanja Jasa Lainnya RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.120.344.000,00 (Seratus dua puluh juta tiga ratus empat puluh empat ribu rupiah).

14. Instruksi dan Koordinasi.

- a. **Instruksi.** Agar kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 berjalan sebaik-baiknya, rapi, aman, dan sesuai harapan.
- b. **Koordinasi.** Kepada personel penyelenggara kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 berkoordinasi dengan unit-unit lain untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 seperti Infolahtha untuk Supervisi Kegiatan, PPHP sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

BAB V

PENUTUP

15. **Penutup.** Demikian rencana pelaksanaan Jasa konsultan akuntan publik untuk audit laporan keuangan RSPAD Gatot Soebroto Tahun Buku 2024 ini dibuat untuk menjadi Pedoman Pada Kegiatan Selanjutnya.

16. **Lain-lain.** Hal-hal yang belum tercantum dalam pelaksanaan kegiatan ini akan dikoordinasikan sesuai dengan perubahan di lapangan.

Jakarta, 2025

Pgs. Kabagrendalhartmas,



Ikhtiqad Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

Lampiran :

1. Diagram Waktu Kegiatan
2. Rincian Kebutuhan Biaya
3. Sprin Pokja Pengadaan

DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
JASA KONSULTAN AKUNTAN PUBLIK UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN RSPAD
GATOT SOEBROTO TAHUN BUKU 2024 DI RSPAD GATOT SOEBROTO

NO	KEGIATAN	JANUARI				FEBRUARI				MARET				KET
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Tahap Perencanaan	■	■											
2	Tahap Persiapan		■	■										
3	Tahap Pelaksanaan				■	■	■	■						
4	Tahap Pengakhiran								■					

Jakarta,

2025

Pgs. Kabagrendalharmatfas,



Ikhtigod Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

RINCIAN KEBUTUHAN BIAYA
JASA KONSULTAN AKUNTAN PUBLIK UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN
RSPAD GATOT SOEBROTO TAHUN BUKU 2024

NO	URAIAN PEKERJAAN	SATUAN	HARGA (Rp)		KET
			HARI KERJA/ BULAN	HARGA SATUAN JUMLAH	
1	2	3	4	5	6
A	Biaya Langsung Personil				
1	Partner/Tenaga Ahli Akuntan Publik KKA Madya Ahli Akutansi, Pendidikan S2/Setara	bln	0,5	82.880.000,00	41.440.000,00
2	Manager Tim/Supervisor/Tenaga Ahli Akuntan Publik KKA Madya Ahli Akutansi , Pendidikan S2/Setara	bln	1	22.400.000,00	22.400.000,00
3	Ketua Tim/Supervisor/Tenaga Ahli Akuntan Publik KKA Madya Ahli Akutansi , Pendidikan S2/Setara	bln	1,5	10.640.000,00	15.960.000,00
4	Anggota 1/ Akuntan Publik, SKA Muda Ahli Akutansi, Pendidikan S1/Setara	bln	2	5.040.000,00	10.080.000,00
5	Anggota 2/ Akuntan Publik, SKA Muda Ahli Akutansi, Pendidikan S1/Setara	bln	2	5.040.000,00	10.080.000,00
6	Anggota3/ Akuntan Publik, SKA Muda Ahli Akutansi, Pendidikan S1/Setara	bln	2	5.040.000,00	10.080.000,00
B	Biaya langsung Non Personil				
1	Biaya Logistik, laptop, ATK, komputer dan	Ls	1	5.600.000,00	5.600.000,00
2	Laporan auditor independen atas laporan keuangan	Buku	7	168.000,00	1.176.000,00
3	Laporan kinerja		7	168.000,00	1.176.000,00
4	Laporan Pengendalian dan Perundang-undangan	Buku	7	168.000,00	1.176.000,00
5	Management Latter	Buku	7	168.000,00	1.176.000,00
Harga sudah termasuk Pajak 12%				Jumlah	120.344.000,00
Terbilang : Seratus dua puluh juta tiga ratus empat puluh empat ribu rupiah					

Pgs. Kabagrendalharmatfas,

Ikhtisad Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

SURAT PERINTAH
Nomor Sprin / 3641 / XII / 2024

Menimbang : bahwa untuk penunjukan sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa TA 2025 di RSPAD Gatot Soebroto, perlu dikeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor 28 tahun 2019 tentang Organisasi dan Tugas Mabes TNI AD lampiran XIX Orgas RSPAD Gatot Soebroto;
2. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4178/XII/2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Pelaksanaan tugas pejabat pembendaharaan RSPAD Gatot Soebroto; dan
3. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat, Korps, NRP dan Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.

Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini, disamping tugas dan tanggungjawab jabatan sehari-hari, ditunjuk sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2025.
2. Melaporkan kepada Dirum RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2024



Dr. dr. Sukirman, S.H., Sp.KK., M.Kes., FINS DV., FAADV.
Mayor Jenderal TNI

Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirjum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Renproggar dan Pamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kabiddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto
7. Kadep Gilut dan Obsgin RSPAD Gatot Soebroto
8. Kainstal Farmasi, Sarpras, Patologi Anatomi, Gudmat dan Kesling RSPAD Gatot Soebroto
9. Kayanada RSPAD Gatot Soebroto
10. Kasetum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

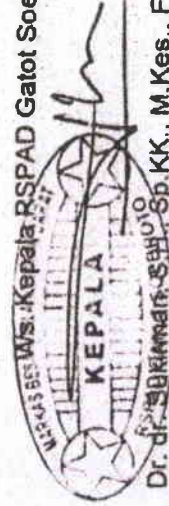
Lampiran Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto
Nomor Sprin 3641 / XII / 2024
Tanggal 30 Des 2024

DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2025

NO	URUT	NAMA	PANGKAT, KORPS, GOL. RUANG	NRP/INIP	JABATAN		KET
					DEFINITIF	DALAM TIM POKJA	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	a. Pejabat Pembuat Komitmen					
2	2	Mokh. Jamil, S.K.M.	Kolonel Ckm	11050018851270	SF Apoteker -1 Instal Farmasi	PPK Matum & Jasa	
3	3	Achmad Karyanto, S.Si., Apt., M.H., C.M.C	Kolonel Ckm	11970018500471	SF Apoteker -3 Instal Farmasi	PPK Matkes	
4	4	b. Tim Komisi Matkes dan Matum					
5	5	Aloysius Dwi Jaka Condro Nugroho, S.St.FT.	Kolonel Ckm	1920009170567	SMF Konsulen Intensive-1 Instalwatsif	Ketua Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	
6	6	Sukardi, S.Kep., Ners., M.H	Letkol Ckm	604157	Kabagter Bidpamopster Sdirum	Anggota	
7	7	Djoko Nugroho	Mayor Ckm	21950225751172	Kasipampers Bagpam	Anggota	
8	8	Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm.	Pembina Tk I IV/b	197811282003121001	Kasubinstaljang Instal Kamar	Anggota	
9	9	c. Tim HPS Matum dan Matkes					
10	10	Bagus Muttaqin	Kolonel Ckm	1920009580368	SF Nutrisionis-2 Instal Gizi	Ketua HPS Matum & Matkes	
11	11	Dony Priansah, A.Md.Kep.	Mayor Ckm	21960296940975	Kasi Komsos Bagpam	Anggota	
12	12	Mahendra Wisnu Jati, S.T.	Lettu Ckm	11180009160194	Paurmin Dirjangmed	Anggota	
13	13	d. Tim Uji Fungsi Matum					
14	14	Indarto	Kolonel Ckm	34020	Pamen Ahli Amdalrumkit Pok Sahli	Ketua Uji Fungsi Matum	
15	15	Ari Kurniawan Susanto, A.Md.Rad	Lettu Ckm	21010121080581	Paurmin Sdirprofnakes	Anggota	

1	2	3	4	5	6	7	8
		e. Tim Uji Fungsi Matkes					
12	1	Wisnu Surjanto	Kolonel Ckm	34140	SF Fisika Medik Instal Kedokteran Nuklir Paur Asrama Bagurdal	Ketua Uji Fungsi Matkes Anggota	
13	2	Acep Rahadian J, S.Si	Lettu Ckm	11160039200191			
14	1	f. Operator Hermansyah Nova, A.Md.T.E.	Pengatur Tk I II/d	198605292007011001	SF Teknisi Elektromedik Instal Sarpras (1)	Operator Uji Fungsi Matkes	
15	2	Rizki Rahmaputri, A.Md.	Pengatur II/c	199611302022032007	Turmin Bagyanmed dan Diklitbang Dep Obsgin	Operator PPK & HPS Bid. Matum serta BAPP	
16	3	Niken Andhani Pujarama, A.Md.	Pengatur II/c	199704282022032003	Turmin-2 Bagbinkar Bidperslog Sdirum	Operator PPK & HPS Bid. Matkes serta BAPP	
17	4	Merry Widayanti, S.E	Pegawai BLU Non ASN	3103900106211084	Anggota PPK	Operator PPK & HPS Bid. Harbang serta BAPP	
18	5	Ahmad Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator PPK, Uji Fungsi Matum & BAHP Matum	
19	6	Annisa Nur Febriyana, S.Pd., M.M.	Pegawai BLU Non ASN	1802830108141232	Anggota PPK	Operator BAHP & BAPB (Alkes)	
20	7	Budi Hartanto, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2506920112123175	Anggota Instal Gudmat	Operator BAHP & BAPB (Bekkes)	

W. 11.11.2022
Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



Dr. dr. Sukirman, Sp.KK., M.Kes., FINSDV., FAADV
Mayor Jenderal TNI