

SDIRJANGUM RSPAD GATOT SOEBROTO
BAGRENDALHARMATFAS



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN JASA KONSULTAN AUDIT STRUKTUR DAN
PERKUATAN GEDUNG ADMINISTRASI PAVILIUN KARTIKA I
RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2025**

Jakarta,

2025

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN JASA KONSULTAN AUDIT STRUKTUR DAN
PERKUATAN GEDUNG ADMINISTRASI PAVILIUN KARTIKA I
RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2025**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum

a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.

b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu kegiatan pemeliharaan yang dibutuhkan untuk menjaga sarana prasarana yang ada tetap bisa dimanfaatkan secara optimal adalah Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025.

c. Agar tugas pokok dan kesiapan operasional terkait Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025, maka perlu dibuatkan Rencana Pelaksanaan Kegiatan.

2. Maksud dan Tujuan.

a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025.

b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 meliputi rencana kegiatan dan tahap pelaksanaan.

b. **Tata Urut.** Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 disusun dengan tata urut sebagai berikut:

- 1) Pendahuluan;
- 2) Pokok-pokok kegiatan;

- 3) Rencana kegiatan;
- 4) Administrasi dan Logistik; dan
- 5) Penutup.

4. **Dasar.**

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia;
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 tanggal 27 Desember 2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto;
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA 2025.

BAB II
POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. **Tujuan.** Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 adalah untuk meningkatkan pelayanan kesehatan.
6. **Sasaran.** Terlaksananya Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA.2025.
7. **Tema/Materi.** Rencana Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA.2025.
8. **Waktu dan Tempat.**
 - a. Waktu : Triwulan III TA.2025
 - b. Tempat : RSPAD Gatot Soebroto
9. **Macam dan Metode Kegiatan.**
 - a. **Macam.** Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 merupakan kegiatan meningkatkan pelayanan kesehatan di RSPAD Gatot Soebroto.
 - b. **Metode.** Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 menggunakan dengan metode Pengadaan Langsung.

10. Organisasi.

- a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. **Tugas dan Tanggungjawab.** Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut:

- a. Kol. Mokh. Jamil, S.K.M. : PPK Matum & Jasa
- b. Kol. Ckm Drs. Irwan Suriswan, M.M.R.S. : Ketua Tim Komisi Matkes & Matum
- c. Letkol Ckm Dasuki, S.A.P., M.A.P. : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- d. Kapten Ckm Joko Nugroho : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- e. Pembina Tk.I IV/b Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm. : Anggota Tim Komisi Matkes & Matum
- f. Kol.Ckm Bagus Mutaqin : Ketua Tim HPS Matum & Matkes
- g. Mayor Ckm Dony Priansah, A.Md.Kep. : Anggota Tim HPS Matum & Matkes
- h. Lettu Ckm. Muhamad Tolib, S.Si., M.Biomed. : Anggota Tim HPS Matum & Matkes
- i. PBLU Non ASN Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid.Harbang BAPP dan PPK

BAB III RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. **Pelaksanaan Kegiatan.** Rencana Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 disusun dengan pentahapan mulai dari perencanaan, persiapan, pelaksanaan, dan pengakhiran, sebagai berikut:

- a. Tahap Perencanaan.
 - 1) Menentukan waktu kegiatan
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan
- b. Tahap Persiapan.
 - 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Sarpras.
 - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.

- c. Tahap Pelaksanaan.
 - 1) Melaksanakan kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025.
 - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi Matum.
- d. Tahap Pengakhiran. Membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan.

BAB IV

ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik

- a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 adalah Bagrendalharmatfas Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, Tim Komisi Matum, dan Instalasi Sarana Prasarana.
- b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : ATK, Komputer, Printer, Scanner.
- c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 didukung dari dana BLU anggaran Belanja Jasa Lainnya RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp. 95.182.500,00 (Sembilan puluh lima juta seratus delapan puluh dua ribu lima ratus rupiah), rincian terlampir.

14. Instruksi dan Koordinasi

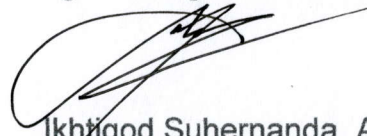
- a. **Instruksi.** Agar Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 berjalan dengan baik, rapi, aman, dan sesuai harapan, pelaksanaannya disesuaikan dengan pedoman / ketentuan yang berlaku.
- b. **Koordinasi.** Personel penyelenggara Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 agar berkoordinasi dengan unit-unit lain untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarpras untuk Supervisi Kegiatan, PPHP sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

BAB V PENUTUP

15. **Penutup.** Demikian Rencana Pelaksanaan Kegiatan Jasa konsultan audit struktur dan perkuatan Gedung Administrasi Paviliun Kartika I RSPAD Gatot Soebroto TA. 2025 ini dibuat untuk menjadi pedoman kegiatan selanjutnya.

16. **Lain-lain.** Hal-hal yang belum tercantum dalam pelaksanaan kegiatan ini akan dikoordinasikan sesuai dengan perubahan di lapangan.

Jakarta, 2025
Pgs. Kabagrendalharmatfas,



Ikhtiqod Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

Lampiran :

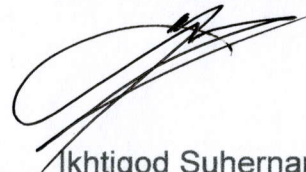
1. Diagram Waktu Kegiatan
2. Rincian Kebutuhan Biaya
3. Sprin Pokja Pengadaan

SDIRJANGUM RSPAD GATOT SOEBROTO
BAGRENDALHARMATFAS

DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
JASA KONSULTAN AUDIT STRUKTUR DAN PERKUATAN GEDUNG ADMINISTRASI
PAVILIUN KARTIKA I RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2025

	KEGIATAN	JULI				AGST				SEPT				KET
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Tahap Perencanaan													
2	Tahap Persiapan													
3	Tahap Pelaksanaan													
4	Tahap Pengakhiran													

Pgs. Kabagrendalharmatfas,

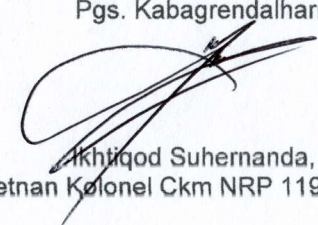


Ikhtiqod Suhernanda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

JASA KONSULTAN AUDIT STRUKTUR DAN PERKUATAN
GEDUNG ADMINISTRASI PAVILIUN KARTIKA I

NO	URAIAN PEKERJAAN	JML	SAT	HARGA (Rp)		KET
				SATUAN	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7
I	Pengujian Struktur					
1	Transportasi dan akomodasi	1	Ls	5.938.000,00	5.938.000,00	
2	Pengecekan visual dan survey pemetaan struktur	1	Ls	11.809.500,00	11.809.500,00	
3	UPV test	10	Titik	712.000,00	7.120.000,00	
4	Rebar scan	10	Titik	475.000,00	4.750.000,00	
5	Hardness test	15	Titik	415.000,00	6.225.000,00	
II	Jasa Personel (Analisa dan Desain Perkuatan Struktur)					
1	Team leader Tenaga ahli struktur, S1-Teknik Sipil, pengalaman 7 tahun	1	OB	9.500.000,00	9.500.000,00	
2	Engineer struktur S1-Teknik Sipil, pengalaman 5 tahun	2	OB	7.120.000,00	14.240.000,00	
3	Surveyor S1-Teknik Sipil, pengalaman 3 tahun	2	OB	7.120.000,00	14.240.000,00	
4	Drafter S1-Teknik Sipil, pengalaman 3 tahun	2	OB	7.120.000,00	14.240.000,00	
5	Project Administrasi S1- Administrasi/Manajemen, pengalaman 3 tahun	1	OB	5.344.000,00	5.344.000,00	
III	Biaya Langsung Non Personel					
1	Biaya Kantor					
	- Biaya ATK	1	Ls	148.000,00	148.000,00	
	- Biaya Komunikasi	1	Ls	296.000,00	296.000,00	
2	Biaya Pelaporan					
	- Gambar Kerja	3	Rekap	148.000,00	444.000,00	
	- Rencana Anggaran Belanja (RAB)	3	Rekap	148.000,00	444.000,00	
	- Bill of Quantity (BQ)	3	Rekap	148.000,00	444.000,00	
	Lingkup Pekerjaan:					
	- Analisa struktur					
	- Re-Drwing struktur					
	- DED struktur					
	- Desain perkuatan					
	- Rekomendasi					
	- Gambar kerja					
	- RAB					
	- Laporan					
	Harga sudah termasuk Pajak 11%			Jumlah	95.182.500,00	
	Terbilang : Sembilan puluh lima juta seratus delapan puluh dua ribu lima ratus rupiah					

Pgs. Kabagrendalharmatfas,


Ikhtiqod Suhermenda, A.Md.
Letnan Kolonel Ckm NRP 11970027341274

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

PERUBAHAN I
SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/3641a/XII/2024

1. Dasar :
 - a. Surat Perintah Kepala RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/3641/XII/2024 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penunjukkan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2025; dan
 - d. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.
2. Dalam Surat Perintah Kepala RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/3641/XII/2024 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penunjukkan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2025 terdapat perubahan sebagaimana terlampir.
3. Dengan demikian, maka Surat Perintah Kepala RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/3641/XII/2024 tanggal 31 Desember 2024 telah diadakan perubahan.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal **28** Mei 2025

Ws. Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



Tembusan:

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
 2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
 3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
 4. Dirum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
 5. Kabidperslog, Renproggar dan Pamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
 6. Kabiddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto
 7. Kadep Gilut dan Obsgin RSPAD Gatot Soebroto
 8. Kainstal Farmasi, Sarpras, Patologi Anatomi, Gudmat dan Kesling RSPAD Gatot Soebroto
 9. Kabalakada RSPAD Gatot Soebroto
 10. Kasetum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
-

PERUBAHAN DAFTAR POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA TA 2025
RSPAD GATOT SOEBROTO

NO	NAMA	PANGKAT	NRP	JABATAN DEFINITIF	JABATAN DALAM POKJA		KET
					SEMULA	DIUBAH MENJADI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Aloysius Dwi Jaka Condro Nugroho, S.St.FT.	Kolonel Ckm	1920009170567	SMF Konsulen Intensive-1 Instalwatsif RSPAD Gatot Soebroto	Ketua Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	-	Pensiun 1 Juni 2025
2	Drs. Iwan Suriswan, M.M.R.S.	Kolonel Ckm	11940003840169	Pamen Ahli Sisjemenrumkit Pok Sahli RSPAD Gatot Soebroto	-	Ketua Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	Pensiun 1 Juli 2025
3	Sukardi, S. Kep., Ners., M.H.	Letkol Ckm	604157	Kabagter Bidpamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	-	Pensiun 1 Juli 2025
4	Dasuki, S.A.P., M.A.P.	Letkol Ckm	634204	Kabag BMN Bidperslog Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	-	Anggota Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	
5	Mahendra Wisnu Jati, S.T..	Lettu Ckm	11180009160194	Paurmin Dirjangmed RSPAD Gatot Soebroto	Anggota HPS Matum dan Matkes	-	
6	Muhamad Tolib, S.Si., M.Biomed.	Lettu Ckm	11160038881290	Pama RSPAD Gatot Soebroto	-	Anggota HPS Matum dan Matkes	

1	2	3	4	5	6	7	8
7	Hermansyah Nova, A.Md.T.E.	Pengatur Tk.I II/d	1986052920070110 01	SF Teknisi Elektromedik Instal Sarpras (1) RSPAD Gatot Soebroto	Operator Uji Fungsi Matkes	Operator PPK, Uji Fungsi Matum & BAHF Matum	
8	Dewi Maryanti, S.E.	Penata Muda III/a	1977080920141020 03	Turmin Sijangsus Subinstal Yansus Instalayan Autis RSPAD Gatot Soebroto	-	Operator Uji Fungsi Matkes	
9	Niken Andhani Pujarama, A.Md.	Pengatur II/c	1997042820220320 03	Turmin-2 Bagbinkar Bidperslog Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Operator PPK & HPS Bid. Matkes serta BAPP	-	
10	Ahmad Supriyadi	PBLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator PPK, Uji Fungsi Matum & BAHF Matum	Operator PPK & HPS Bid. Matkes serta BAPP	

Ws. Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



SURAT PERINTAH
Nomor Sprin / 3641 / XII / 2024

- Menimbang : bahwa untuk penunjukan sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa TA 2025 di RSPAD Gatot Soebroto, perlu dikeluarkan surat perintah.
- Dasar : 1. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor 28 tahun 2019 tentang Organisasi dan Tugas Mabes TNI AD lampiran XIX Orgas RSPAD Gatot Soebroto;
2. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4178/XII/2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Pelaksanaan tugas pejabat pembendaharaan RSPAD Gatot Soebroto; dan
3. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

DIPERINTAHKAN

- Kepada : Nama, Pangkat, Korps, NRP dan Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.
- Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini, disamping tugas dan tanggungjawab jabatan sehari-hari, ditunjuk sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2025.
2. Melaporkan kepada Dirum RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.
- Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2024



Dr. dr. Sukirman, S.H., Sp.KK., M.Kes., FINS DV., FAADV.
Mayor Jenderal TNI

Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirjum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Renproggar dan Pamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kabiddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto
7. Kadep Gilut dan Obsgin RSPAD Gatot Soebroto
8. Kainstal Farmasi, Sarpras, Patologi Anatomi, Gudmat dan Kesling RSPAD Gatot Soebroto
9. Kayanada RSPAD Gatot Soebroto
10. Kasetum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

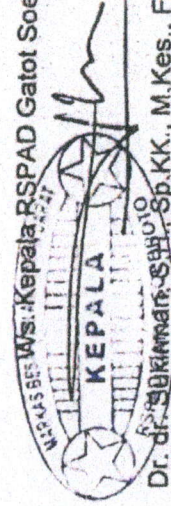
Lampiran Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto
Nomor Sprin 3641 / XII / 2024
Tanggal 31 Des 2024

DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2025

NO	URUT	NAMA	PANGKAT, KORPS, GOL. RUANG	NRP/NIP	JABATAN		KET
					DEFINITIF	DALAM TIM POKJA	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	a. Pejabat Pembuat Komitmen					
2	2	Mokh. Jamil, S.K.M.	Kolonel Ckm	11050018851270	SF Apoteker -1 Instal Farmasi	PPK Matum & Jasa	
3	1	Achmad Karyanto, S.Si., Apt., M.H., C.M.C	Kolonel Ckm	11970018500471	SF Apoteker -3 Instal Farmasi	PPK Matkes	
4	2	b. Tim Komisi Matkes dan Matum					
5	1	Aloysius Dwi Jaka Condro Nugroho, S.St.FT.	Kolonel Ckm	1920009170567	SMF Konsulen Intensive-1 Instalwatsif	Ketua Penerima & Pemeriksaan Pekerjaan Matum & Matkes	
6	2	Sukardi, S.Kep., Ners., M.H	Letkol Ckm	604157	Kabagter Bidpamopster Sdirum	Matkes	
7	3	Djoko Nugroho	Mayor Ckm	21950225751172	Kasipampers Bagpam	Anggota	
8	4	Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm.	Pembina Tk I IV/b	197811282003121001	Kasubinstaljang Instal Kamar	Anggota	
9	1	c. Tim HPS Matum dan Matkes					
10	2	Bagus Muttaqin	Kolonel Ckm	1920009580368	SF Nutritionis-2 Instal Gizi	Ketua HPS Matum & Matkes	
11	3	Dony Priansah, A.Md.Kep.	Mayor Ckm	21960296940975	Kasi Komsos Bagpam	Anggota	
12	1	Mahendra Wisnu Jati, S.T.	Lettu Ckm	11180009160194	Paurmin Dirjangmed	Anggota	
13	2	d. Tim Uji Fungsi Matum					
14	1	Indarto	Kolonel Ckm	34020	Pamen Ahli Amdalrumkit Pok Sahli	Ketua Uji Fungsi Matum	
15	2	Ari Kurniawan Susanto, A.Md.Rad	Lettu Ckm	21010121080581	Paurmin Sdirprofnakes	Anggota	

1	2	3	4	5	6	7	8
		e. Tim Uji Fungsi Matkes					
12	1	Wisnu Surjanto	Kolonel Ckm	34140	SF Fisika Medik Instal Kedokteran Nuklir Paur Asrama Bagurdal	Ketua Uji Fungsi Matkes Anggota	
13	2	Acep Rahadian J, S.Si	Lettu Ckm	11160039200191			
14	1	f. Operator Hermansyah Nova, A.Md.T.E.	Pengatur Tk I II/d	198605292007011001	SF Teknisi Elektromedik Instal Sarpras (1)	Operator Uji Fungsi Matkes	
15	2	Rizki Rahmaputri, A.Md.	Pengatur II/c	199611302022032007	Turmin Bagyanmed dan Diklitbang Dep Obsgin	Operator PPK & HPS Bid. Matum serta BAPP	
16	3	Niken Andhani Pujarama, A.Md.	Pengatur II/c	199704282022032003	Turmin-2 Bagbinkar Bidperslog Sdirum	Operator PPK & HPS Bid. Matkes serta BAPP	
17	4	Merry Widayanti, S.E	Pegawai BLU Non ASN	3103900106211084	Anggota PPK	Operator PPK & HPS Bid. Harbang serta BAPP	
18	5	Ahmad Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator PPK, Uji Fungsi Matum & BAHP Matum	
19	6	Annisa Nur Febriyana, S.Pd., M.M.	Pegawai BLU Non ASN	1802830108141232	Anggota PPK	Operator BAHF & BAPB (Alkes)	
20	7	Budi Hartanto, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2506920112123175	Anggota Instal Gudmat	Operator BAHF & BAPB (Bekkes)	

WISNU SURJANTO
KEPALA RSPAD Gatot Soebroto.



Dr. dr. Surman, Sp.KK., M.Kes., FINSDV., FAADV
Mayor Jenderal TNI