



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGADAAN NURSE CALL DAN PESAWAT TELPHONE KX505 DI INSTALASI
PAVILIUN, PAV.SOEHARDO KERTOHSUDO DLL RSPAD GATOT SOEBROTO
TA.2024**



Jakarta,

2024

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGADAAN NURSE CALL DAN PESAWAT TELPHONE KX505 DI INSTALASI
PAVILIUN, PAV.SOEHARDO KERTOHSODO DLL RSPAD GATOT SOEBROTO
TA.2024**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum

a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.

b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.

c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional dibutuhkan kegiatan pemeliharaan dan pengembangan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlakgiat.

2. Maksud dan Tujuan

a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertohusodo dll RSPAD Gatot Soebroto.

b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertohusodo dll RSPAD Gatot Soebroto.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut

a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Permohonan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertohusodo dll RSPAD Gatot Soebroto meliputi rencana kegiatan, tahap pelaksanaan dan administrasi.

b. **Tata Urut.** Kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto disusun dengan tata urut sebagai berikut

- | | |
|------------|---------------------------|
| a. Bab I | Pendahuluan |
| b. Bab II | Pokok - Pokok Kegiatan |
| c. Bab III | Rencana Kegiatan |
| d. Bab IV | Administrasi dan Logistik |
| e. Bab V | Penutup |

4. Dasar

Pelaksanaan kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto sebagai berikut :

- a. **Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;**
- b. **Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia**
- c. **Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;**
- d. **Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto; dan**
- e. **Nota Dinas Kabag Urdal RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-438/IV/2024 tanggal 05 April 2024, tentang Permohonan pengadaan, Penggantian dan perbaikan Alum.**

BAB II
POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. **Tujuan.** Pelaksanaan kegiatan pekerjaan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan hasil yang diharapkan.

6. **Sasaran.** Tercapainya sasaran kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertohusodo dll RSPAD Gatot Soebroto secara efektif dan efisien.

7. **Tema/ Materi.** Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav.Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto.

8. Waktu dan tempat

- a. Waktu : 30 (Tiga Puluh) hari kalender
b. Tempat : RSPAD Gatot Soebroto

9. **Macam dan Metode Kegiatan**

a. **Macam.** Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo di RSPAD Gatot Soebroto, disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing Bagian/Unit/Instalasi/Departemen dan Program Kerja (Progja) RSPAD Gatot Soebroto TA 2024.

b. **Metode.** Metode kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo di RSPAD Gatot Soebroto dengan metode Pengadaan Langsung.

10. **Pengorganisasian.**

- a. Pelindung : Ka RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung Jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksanaan : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jas

11. **Tugas dan Tanggung Jawab.** Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut :

- a. Kolonel Ckm Achmad Karyanto., S.Si., Apt., M.H., C.M.C., : PPK Matum
- b. Kolonel Ckm Agus Wahyudianto, S.K.M : Ketua Tim Komisi Matum
- c. Kapten Ckm Djoko Nugroho : Anggota Tim Komisi Matum
- d. Penata III/c R. Bambang Ernanto, S.E. : Anggota Tim Komisi Matum
- e. Kolonel Ckm Wisnu Surjanto : Ketua Tim HPS Matum
- f. Kolonel Ckm Indarto : Ketua Tim Uji Fungsi Matum
- g. Mayor Ckm Aris Lambang W, S.T. : Sekretaris Tim Uji Fungsi
- h. Mayor Ckm Emanuel Yong Handoyo : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
- i. Ahmad Sartono : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
- j. Kolonel F.Dwi Basuki P.S.Sos., M.A.R.S : Pejabat Pengadaan Matum & Matkes
- k. Letda Reza Susanto, A.Md.Kep : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
- l. Pengatur Tk.I II/C Rizki Rahmaputri, A.Md . : Operator HPS Matkes & BAPHP Alkes
- m. Ahmad Supriyadi : Operator HPS Bid. Matkes, BAPP dan PPK
- n. Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid. Harbang, BAPP dan PPK
- o. Supriyadi : Operator BAPHP

BAB III
RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. **Pelaksanaan Kegiatan.:**

- a. Tahap Perencanaan
 - 1) Menentukan waktu kegiatan
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan.

b. Tahap Persiapan

- 1) Melakukan koordinasi dengan Bagurdal.
- 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.

c. Tahap Pelaksanaan

- 1) Melaksanakan kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto.
- 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi.

d. Tahap Pengakhiran. Membuat laporan kegiatan.

**BAB IV
ADMINISTRASI DAN LOGISTIK**

13. Administrasi dan Logistik

a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto adalah Bidrendaladamatfasum Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, PPHP, Instalasi Sarana Prasarana dan Gudmat.

b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : Alat tulis kantor, Komputer, Printer, Scanner.

c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** dari Anggaran BLU TA. 2024 RSPAD Gatot Soebroto, Barang Habis Pakai (6507.EBA.962.003.A.525112) RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.56.500.000,00 (Lima puluh enam juta lima ratus ribu rupiah).

V. PENUTUP

14. Instruksi dan Koordinasi

a. **Instruksi.** Agar Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto berjalan sebaik-baiknya, rapi, aman, dan sesuai harapan, pelaksanaanya disesuaikan dengan pedoman / ketentuan yang berlaku.

b. **Koordinasi.** personel penyelenggara kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo dll RSPAD Gatot Soebroto agar berkoordinasi dengan unit kerja terkait untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Rekam medis dan Infokes untuk Supervisi Kegiatan, Tim Komisi sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

15. **Penutup.** Demikian rencana pelaksanaan kegiatan Pengadaan Nurse Call dan Pesawat Telephone KX505 di Instalasi Paviliun, Pav. Soehardo Kertokusodo diti RSPAD Gatot Soebroto.

Jakarta,

2024

Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto,



dr. Muh Hafid Akbar, Sp.JP., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI

Lampiran :

1. Sprint Pokja Pengadaan
2. Jadwal Kegiatan
3. Rencana Kebutuhan

DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
PENGADAAN NURSE CALL DAN PESAWAT TELPHONE KX505 DI INSTALASI
PAVILIUN, PAV.SOEHARDO KERTOHUSODO DLL RSPAD GATOT SOEBROTO
TA.2024

KEGIATAN	BULAN APRIL				BULAN MEI				BULAN JUNI			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Tahap Perencanaan												
Tahap Persiapan												
Tahap Pelaksanaan												
Tahap Pengakhiran												

Jakarta, 2024

Dirjangum RSPAD Gatot Soebroto,


dr. Muh Hafid Akbar, Sp.JP., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI

PERMOHONAN PENGADAAN NURSE CALL DAN PESAWAT TELEPHONE KX505 DI INSTALASI PAVILIUN, PAV.SOEHARDO KERTOHUSODO DLL
RSPAD GATOT SOEBROTO

NO	NAMA BARANG / PEKERJAAN					JML	SAT	HARGA (RP)		KET
								SATUAN	JUMLAH	
1	2					3	4	5	6	7
A.	Instalasi Paviliun					1	Unit	10,170,000.00	10,170,000.00	
1	Celling Speaker	NI-LB E	1 Unit	1,550,000.00	1,550,000.00					
2	Wall Jack	NIR-1.E	4 Unit	580,000.00	2,320,000.00					
3	Bedsite Call Switch	NIR-8	4 Unit	570,000.00	2,280,000.00					
4	Kabel Instalasi	2x2x0,6	1 Roll	850,000.00	850,000.00					
	Kabel Supreme	@100m								
5	Celling Microphone	NI-SB.E	1 Unit	770,000.00	770,000.00					
6	Bathroom Call Button	NIR-7W	2 Unit	1,200,000.00	2,400,000.00					
B.	Pav.Soehardo Kertohusodo Lt.2					2	Unit	8,480,000.00	16,960,000.00	
1	Celling Speaker	NI-LB E	3 Unit	1,550,000.00	4,650,000.00					
2	Wall Jack	NIR-1.E	2 Unit	580,000.00	1,160,000.00					
3	Celling Microphone	NI-SB.E	3 Unit	770,000.00	2,310,000.00					
4	Bathroom Call Button	NIR-7W.E	3 Unit	1,200,000.00	3,600,000.00					
5	Coridor Light Singgle Bed	NIR-4.E	2 Unit	760,000.00	1,520,000.00					
6	Call Riset Button	NIR-2.E	3 Unit	550,000.00	1,650,000.00					
7	Bedsite Call Button	NIR-8.E	3 Unit	690,000.00	2,070,000.00					
C.	Instalasi Paviliun Kartika 1 (OK CICU dan Farmasi Lt.2)					2	Unit	1,315,000.00	2,630,000.00	
1	Pesawat Telephone	KX 505	2 Unit	800,000.00	1,600,000.00					
2	Kabel Instalasi	2x2x0,6	1 Roll	850,000.00	850,000.00					
	Kabel Supreme	@100m								
3	Kotak Roset		2 Buah	30,000.00	60,000.00					
4	Protector Tc3		6 Buah	20,000.00	120,000.00					
D.	Bagorsistoda Sdirbang dan Riset					1	Unit	1,780,000.00	1,780,000.00	
1	Pesawat Telephone	KX 505	1 Unit	800,000.00	800,000.00					
2	Kabel Instalasi	2x2x0,6	1 Roll	850,000.00	850,000.00					
	Kabel Supreme	@100m								
3	Kotak Roset		1 Buah	30,000.00	30,000.00					
4	Protector Tc3		5 Buah	20,000.00	100,000.00					
E.	Ruang Pimpinan dan Staf Lt.6 Gd.Satrio					12	Unit	1,870,833.33	22,450,000.00	
1	Pesawat Telephone	KX 505	12 Unit	800,000.00	9,600,000.00					
2	Kabel Instalasi	2x2x0,6	1 Roll	850,000.00	850,000.00					
	Kabel Supreme	@100m								
3	Kotak Roset		40 Buah	30,000.00	1,200,000.00					
4	Kabel Supreme 40 Pair	40x2x0,6	150 Mter	60,000.00	9,000,000.00					
5	Box Crone + Lsa		2 Set	900,000.00	1,800,000.00					
F.	Bagyanpers					2	Unit	1,255,000.00	2,510,000.00	
1	Pesawat Telephone	KX 505	2 Unit	800,000.00	1,600,000.00					
2	Kabel Instalasi	2x2x0,6	1 Roll	850,000.00	850,000.00					
	Kabel Supreme	@100m								
3	Kotak Roset		2 Buah	30,000.00	60,000.00					
								Total	56,500,000.00	

Terbilang : Lima puluh enam juta lima ratus ribu rupiah

Dirjangum RSPAD Gatot Soebroto,

dr.Muh Harid Akbar, Sp.JP., FIHA
Brigadir Jenderal TNI