



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
HAR ALZI DOZER D 53 NO REG 72826995
BATALYON ZENI TEMPUR 1/DD TA 2023**

Medan, Juni 2023

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
HAR ALZI DOZER D 53 KOMATSU NO REG 72826995
BATALLYON ZENI TEMPUR 1/DD TA 2023**

1. Umum.

- a. Satuan Zeni dilingkungan Kodam I/BB memiliki Alat Zeni, dimana setiap tahunnya mendapatkan alokasi dana pemeliharaan dari Komando Atas agar Alat Zeni tetap terpelihara dan siap pakai guna mendukung tugas pokok ke depan;
- b. Yonzipur 1/DD pada tahun anggaran 2023 mendapat alokasi DIPA daerah pemeliharaan Alat Zeni (ALZI) Dozer D 53 Komatsu guna mendukung tercapainya tugas pokok dan fungsi sebesar Rp 121.965.000,- (Seratus dua puluh satu juta sembilan ratus enam puluh lima ribu rupiah); dan
- c. Guna mendapat hasil pemeliharaan Alat Zeni yang semaksimal mungkin, maka disusunlah rencana pelaksanaan kegiatan pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D 53 TA 2023.

2. Maksud dan Tujuan.

- a. Maksud. Sebagai pedoman bagi pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan kegiatan Pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D 53 TA 2023.
- b. Tujuan. Memberikan gambaran tentang pelaksanaan kegiatan Pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D 53 TA 2023 yang dilaksanakan di Yonzipur 1/DD.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

- a. Ruang Lingkup : Kegiatan Har Alzi Dozer D 53 No Reg 72826995 TA 2023.
- b. Tata Urut :
 - 1) Pendahuluan;
 - 2) Pokok-pokok Penyelenggaraan Kegiatan;
 - 3) Rencana Penyelenggaraan Kegiatan;
 - 4) Administrasi dan Logistik; dan
 - 5) Penutup.

4. Dasar.

- a. Surat Kementerian Keuangan RI Nomor SP DIPA-012.22.2.685351/2023 tanggal 29 Desember 2022 tentang Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Petikan Satker Daerah TA 2023;
- b. Keputusan Pangdam I/BB Nomor Kep/1028/XII/2022 tanggal 12 Desember 2022 tentang Program Kerja dan Anggaran Kodam I/Bukit Barisan selaku Kotama Pembinaan TNI AD TA 2023; dan
- c. Program Kerja Batalyon Zeni Tempur 1/Dhira Dharma TA 2023 khususnya bidang logistik.

BAB II POKOK-POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. Tujuan. Dalam pelaksanaan Pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D53 Yonzipur 1/DD TA 2023 menggunakan skala prioritas. Kegiatan pemeliharaan mengacu pada anggaran yang diberikan dari Komando Atas ditujukan pada materiel yang benar-benar membutuhkan perawatan.

6. Sasaran.

- a. Kualitatif. Melaksanakan pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D 53 dengan skala prioritas :
 - 1) Terpeliharanya Alzi satuan Yonzipur 1/DD dengan baik guna mendukung tugas pokok satuan.
 - 2) Meningkatnya kualitas Alat Zeni (Alzi).
 - 3) Meningkatnya jangka masa pemakaian Alat Zeni (Alzi).
- b. Kuantitatif. Materiel pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D 53 No Reg 72826995 Yonzipur 1/DD TA 2023.

7. Tema/Materi. Dengan terpeliharanya materiel Zeni khususnya pemeliharaan Alat Zeni (Alzi) Dozer D 53 TA 2023 guna meningkatkan masa pakai Alat Zeni agar dapat mendukung tugas pokok satuan.

8. Waktu dan Tempat.

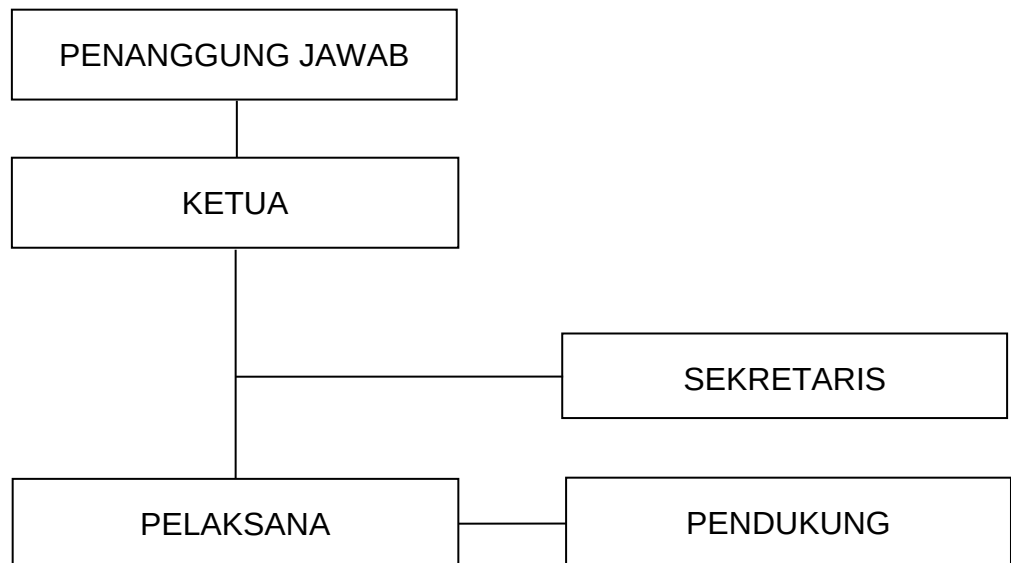
- a. Waktu : Tanggal 26 Juni s.d. 15 Juli 2023.
- b. Tempat : Bengkel Kerja Penyedia Jasa.

9. Macam dan Metode Kegiatan.

- a. Macam. Belanja Barang Har Alzi Dozer D 53 No Reg 72826995; dan
- b. Metode. Praktek.

10. Organisasi. Organisasi kegiatan Pemeliharaan Alzi Dozer D 53 Yonzipur 1/DD TA 2023 sebagai berikut :

- a. Sturktur Organisasi.



- b. Susunan Organisasi.

- 1) Penanggung Jawab : Danyonzipur 1/DD
- 2) Ketua : Komandan Kompi Bantuan
- 3) Sekretaris : Baminsilog
- 4) Pelaksana : Bahar Ton Alber Kiban Yonzipur 1/DD
- 5) Pendukung : Staf Logistik

11. Tugas dan Tanggung Jawab.

- a. Penanggung jawab :

- 1) Bertanggung jawab kepada Komando Atas;
- 2) Mengecek dan mengendalikan kegiatan;
- 3) Mengawasi pelaksanaan kegiatan; dan
- 4) Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan kepada Komando Atas.

- b. Ketua :
 - 1) Bertanggung jawab semua kegiatan yang dilaksanakan kepada Penanggung jawab kegiatan;
 - 2) Menerima paparan kesiapan kegiatan dari pelaksana;
 - 3) Mengawasi pelaksanaan kegiatan dan menerima laporan dari pelaksana; dan
 - 4) Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan kepada penanggung jawab.
- c. Sekertaris :
 - 1) Bertanggung jawab kesiapan/pengelolaan administrasi dan logistik kepada ketua;
 - 2) Mencatat setiap keputusan yang diperlukan di lapangan;
 - 3) Mendukung kebutuhan yang diperlukan; dan
 - 4) Melaporkan perubahan administrasi yang terjadi kepada ketua.
- d. Pelaksana :
 - a) Bertanggung jawab semua kegiatan yang dilaksanakan kepada ketua;
 - b) Melaporkan kesiapan pelaksanaan kegiatan;
 - c) Mengendalikan semua pelaksanaan kegiatan;
 - d) Mengawasi pelaksanaan kegiatan di lapangan;
 - e) Melaporkan setiap perkembangan yang terjadi kepada ketua; dan
 - f) Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan.
- e. Pendukung :
 - a) Membantu pelaksanaan kegiatan dilapangan;
 - b) Melaporkan pelaksanaan kegiatan sebelum, selama dan sesudah kepada ketua; dan
 - d) Melaporkan apabila ada kendala dalam kegiatan dilapangan kepada ketua.

BAB III

RENCANA PENYELENGGARAAN KEGITAN

12. Tugas dan Tanggung Jawab.

- a. **Tahap Perencanaan 24 s.d. 25 Juni 2023.**
 - 1) Melaksanakan penyusunan kebutuhan Har Alzi Dozer D 53; dan
 - 2) Penyusunan rencana pelaksanaan kegiatan.
- b. **Tahap Persiapan 25 s.d. 26 Juni 2023.**
 - 1) Menyiapkan alat peralatan yang digunakan; dan
 - 2) Mendata dan mengecek jenis bahan yang dibutuhkan.

c. Tahap Pelaksanaan 26 Juni s.d. 14 Juli 2023.

- 1) Melaksanakan kegiatan Har Alzi Dozer D 53 sesuai jadwal yang sudah ditentukan;
- 2) Penerimaan dan pelaksanaan kegiatan;
- 3) Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan; dan
- 4) Pembayaran/Pertanggungjawaban keuangan.

d. Tahap pengakhiran 14 s.d. 15 Juli 2023.

- 1) Penyaluran hasil kegiatan;
- 2) Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan; dan
- 3) Pengiriman laporan.

BAB IV ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik.

a. **Personel.** Personil yang terlibat dalam pelaksanaan pemeliharaan diantaranya rekanan yang telah di tunjuk dan bintanga pemeliharaan beserta operator dan teknisi/mekanik alat berat.

b. **Logistik.**

- 1) Peralatan dan perlengkapan yang digunakan menggunakan alat dari rekanan yang telah ditunjuk; dan
- 2) Sarana dan prasarana pelaksanaan kegiatan menggunakan prasarana rekanan yang telah ditunjuk.

c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** DIPA kegiatan Har Alzi Dozer D 53 No Reg 72826995 satuan Yonzipur 1/DD TA 2023 sejumlah Rp 121.965.000,- (Seratus dua puluh satu juta sembilan ratus enam puluh lima ribu rupiah).

NO	MATERIIL	SAT	JMLH	HARGA SAT (Rp)	JUMLAH BESAR (Rp)
1	2	3	4	5	6
	Dozer D 53 No Reg 72826995				
1	Link Track	Set	1	-	-
2	Baut Tapak Sho	Pcs	320	-	-
3	Sproket	Buah	12	-	-
4	Baut Sproket	Buah	48	-	-
5	Double Roll	Pcs	8	-	-

1	2	3	4	5	6
6	Roll Single	Pcs	6	-	-
7	Carier Roll	Buah	4	-	-
8	Enbed	Buah	2	-	-
9	Pisau Dozer	Buah	2	-	-
10	Baut Enbed	Buah	12	-	-
11	Baut Pisau	Buah	22	-	-
12	Filter Solar	Buah	1	-	-
13	Filter Oli	Buah	1	-	-
14	Saringan Hawa	Buah	1	-	-
15	Bateray N70	Buah	2	-	-
TOTAL HARGA					Rp 121.965.000

14. Instruksi dan Koordinasi.

- a. Instruksi. Memerintahkan kepada personil yang telah ditunjuk agar melaksanakan pemeriksaan barang kegiatan Har Alzi Dozer D 53 No Reg 72826995 TA 2023.
- b. Koordinasi. Melaksanakan kegiatan Har Alzi Dozer D 53 No Reg 72826995 TA 2023 sesuai jadwal yang telah ditentukan dengan pihak rekanan.

BAB V PENUTUP

15. Penutup. Demikian rencana pelaksanaan kegiatan Har Alzi Dozer D 53 No Reg 72826995 Yonzipur 1/DD dibuat sebagai pedoman bagi pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan kegiatan Har Alzi Dozer D53 No Reg 72826995 Yonzipur 1/DD TA 2023.

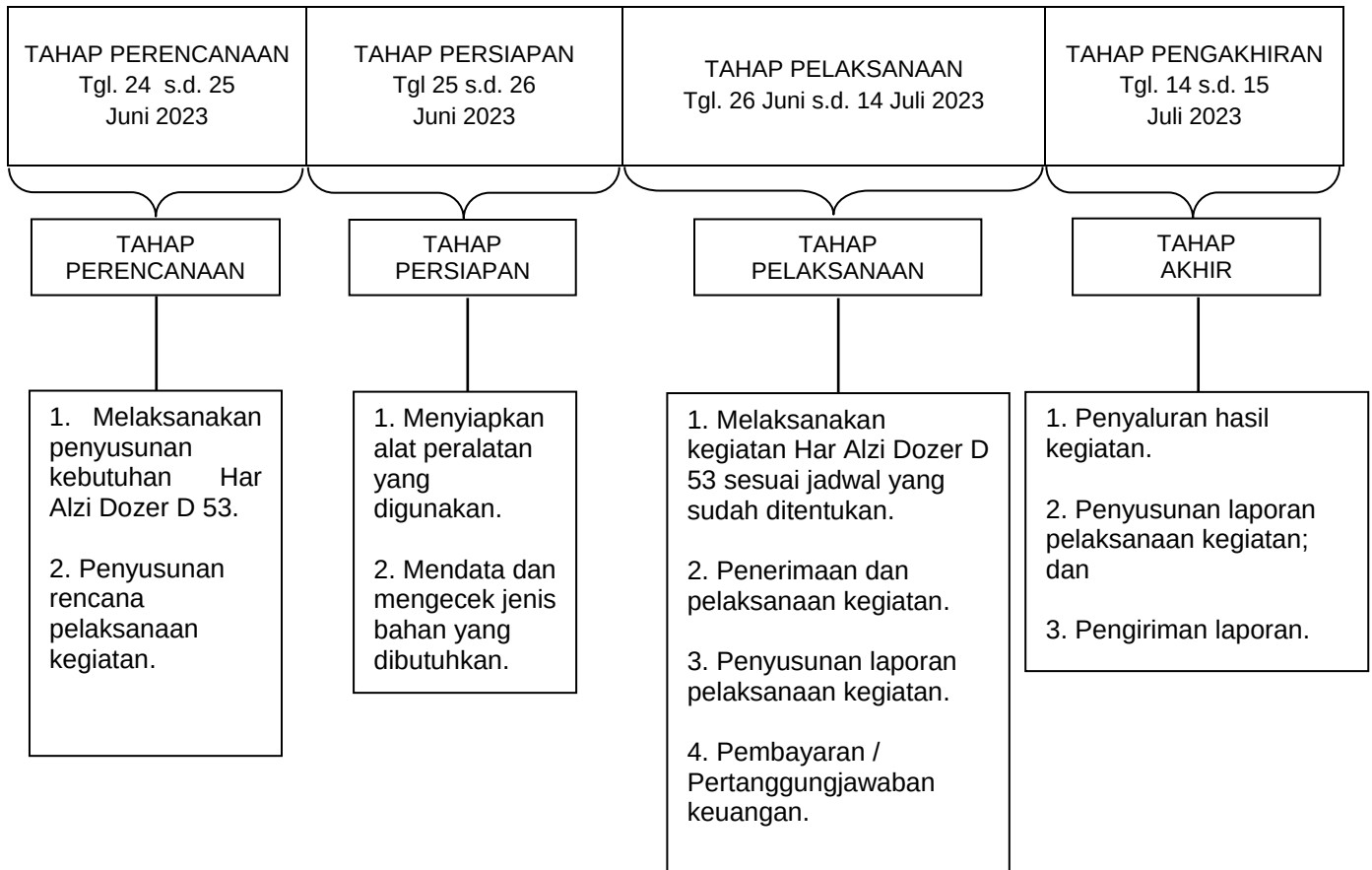
Medan, Juni 2023
Komandan Batalyon Zeni Tempur 1/DD,

Nur Rahmat Khaeroni
Letnan Kolonel Czi NRP 11040038090482

Lampiran :

- Diagram Waktu Kegiatan

DIAGRAM WAKTU



Medan, Juni 2023
Komandan Batalyon Zeni Tempur 1/DD,

Nur Rahmat Khaeroni
Letnan Kolonel Czi NRP 11040038090482