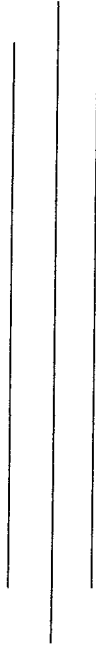




RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERBAIKAN SPAREPART LIFT NO. 02, 05, GD SATRIO DAN NO. 07, 08 GD. BEDAH
RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2023



Jakarta,

2023

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERBAIKAN SPAREPART LIFT NO. 02, 05, GD SATRIO DAN NO. 07, 08 GD. BEDAH
RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2023

BAB I

PENDAHULUAN

1. Umum

a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.

b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.

c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional dibutuhkan kegiatan pemeliharaan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlaktgiat.

2. Maksud dan Tujuan

a. **Maksud** : Memberikan gambaran tentang Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023

b. **Tujuan** : Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut

a. **Ruang Lingkup** : Kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 meliputi rencana kegiatan, tahap pelaksanaan dan administrasi.

b. **Tata Urut** : Kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 disusun dengan tata urut sebagai berikut :

- 1) BAB I Pendahuluan;
- 2) BAB II Pokok-pokok kegiatan;

- 3) BAB III Rencana kegiatan;
- 4) BAB IV Administrasi dan Logistik; dan
- 5) BAB V Penutup.

4. Dasar

Pelaksanaan kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 sebagai berikut :

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia;
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2022 tanggal 27 April 2022 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto ;
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA 2023;
- f. Nota Dinas Kepala Instalasi Sarana dan Prasarana RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-824/X/2022 tanggal 24 Oktober 2022 tentang permohonan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gedung Satrio dan No. 07, 08 Gedung Bedah:

BAB II

POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. Tujuan

Tujuan Kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 adalah untuk memperbaiki Fasilitas, Sarana dan Prasarana sebagai penunjang kegiatan pelayanan kesehatan.

6. Sasaran

Menambah masa pakai fasilitas, sarana dan prasarana yang ada.

7. Tema/Materi

Rencana Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 meliputi rencana kegiatan dan anggaran Tahun 2023.

8. Waktu dan Tempat

- a. Waktu : Triwulan I TA.2023
- b. Tempat : Gd. Satrio dan Gd. Bedah

9. Macam dan Metode Kegiatan

- a. Macam : Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 disesuaikan dengan kebutuhan masing-

masing Bagian/Unit/Instansi/Departemen dan Program Kerja (Proja) RSPAD Gatot Soebroto TA 2023.

b. Metode : Metode kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 dengan metode Pengadaan Langsung.

10. Organisasi.

- a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung jawab : Dirjangu RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. Tugas dan Tanggungjawab

Berdasarkan Surat Perintah Kepala Rumah Sakit Nomor Sprin/4752/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 tentang Penunjukan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa di Lingkungan RSPAD Gatot Soebroto. Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut :

- a. Kol. Ckm Ardjon, S.h., M.Si
- b. Kol. Ckm Waluyo Indrianto, S.E., M.Si
- c. Kol. Ckm Markus Heri W., S.Si., Apt
- d. Kol. Ckm Wisnu Surjanto
- e. Mayor Ckm Agung Wibowo, A.Md. Rad.
- f. Lilis Purwanti, S.A.P., M.M.
- g. Kol. Ckm Indarto
- h. Kol. Ckm Ricardo S., S.Sos., M.Kes.
- i. Letkol Ckm Subandi, A.Md.
- j. Ahmad Sartono
- k. Letkol. Ckm Agung Sunarko, S.Sos.
- l. Agung Setiono Rochnal
- m. Kol. M.Prabowo Effendi, SH., M.M.
- n. Mayor Ckm Sukardi, S.Kep., Ners. M.H.
- o. Pembina IV/a Agus Subarno, S.Si. Apt.
- p. Kol. Ckm Drs. Sugindro, Apt., M.Si.
- q. Mayor Ckm Aris Lambang W., AMTE
- r. Andi Rhadian, A.Md. Farm.
- s. Kol. Ckm Yudi Priyanto, SKM., M.Kes.
- t. Kapten Ckm Dedi Priyono, A.Md. TE.
- u. Hermansyah Nova, AMTE
- v. Kol. Ckm (K) Dra. Lisa Mega H., Apt. MM
- w. Pengatur Tk I Ili/d Jan Michael
- x. Budi Hartanto, S.Kom.
- y. Anastasia Oktavia S. S.Kom.
- : Operator HPS Bid Matum, BAPP
- : Operator BAHF & BAPB Bekes
- : Operator HPS Matkes & BAPHP
- : Alkes
- : Pejabat Pengadaan Bekes
- : Anggota Tim Uji Fungsi Matkes
- : Sekretaris Tim Uji Fungsi Matkes
- : Ketua Tim Uji Fungsi Matkes
- : Anggota Tim HPS Matkes
- : Anggota Tim HPS Matkes
- : Ketua Tim HPS Matkes
- : Anggota Tim HPS Matkes
- : Barang/Pekerjaan Matkes
- : Anggota Tim Komisi Penerimaan -
- : Barang/Pekerjaan Matkes
- : Anggota Tim Komisi Penerimaan -
- : Barang/Pekerjaan Matkes
- : Ketua Tim Komisi Penerimaan -
- : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
- : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
- : Pejabat Pengadaan Matum &
- : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
- : Sekretaris Tim Uji Fungsi Pekerjaan
- : Ketua Tim Uji Fungsi Matum
- : Ketua Tim HPS Matum
- : Anggota Tim Komisi Matum
- : Anggota Tim Komisi Matum
- : Pemeriksa Pekerjaan Matum)
- : Ketua Tim Komisi (Penerimaan &
- : PPK Matkes
- : PPK Matum
- : PPK Jasa
- : dan PPK

- z. Ahmad Supriyadi : Operator HPS Bid Matkes, BAPP dan PPK
 aa. Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid Harbang, BAPP dan PPK
 bb. Supriyadi : Operator BAHF

BAB III RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. Pelaksanaan Kegiatan

a. Tahap Perencanaan

- 1) Menentukan waktu kegiatan
- 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
- 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan

b. Tahap Persiapan

- 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Sarpras.
- 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.

c. Tahap Pelaksanaan

- 1) Melaksanakan kegiatan
- 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim PPHP

d. Tahap Pengakhiran

- 1) Membuat laporan kegiatan pemeliharaan

BAB IV ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik

- a. **Personel** : Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 adalah Bagendalharmatas Sdirjangu, PPK, Yanada, Tim Pokja, PPHP, dan Instalasi Sarana Prasana.
- b. **Logistik**
- c. **Rencana Kebutuhan Biaya**

Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 didukung dari Dana BLU Anggaran Har Lift RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.90.576.000,00 rincian terlampir.

Kebutuhan Logistik yang diperlukan : ATK, Komputer, Printer, Scanner.

14. Instruksi dan Koordinasi

- a. **Instruksi**
Agar Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 berjalan sebaik-baiknya, rapi, aman, dan sesuai harapan.
- b. **Koordinasi**
Kepada personel penyelenggara kegiatan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 agar berkoordinasi dengan unit-unit lain untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarpras untuk Supervisi Kegiatan, PPHP sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

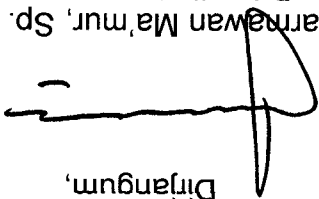
BAB V PENUTUP

15. Penutup.

Demikian rencana pelaksanaan Perbaikan sparepart Lift No. 02, 05 Gd. Satrio dan No. 07, 08 Gd. Bedah RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 ini dibuat untuk menjadi periksa.

Jakarta, 2022

Dirjagung,



dr. Iwan Darmawan Ma'mur, Sp. B., M.M.R.S.
Brigadir Jenderal TNI

Lampiran :

1. Sprin Pokja Pengadaan
2. Jadwal Kegiatan
3. Rencana Kebutuhan

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/ 4452 / XII / 2022

Menimbang : bahwa untuk penunjukan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot SoebROTO TA. 2023, perlu dikeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor 26 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat (Orgas RSPAD Gatot SoebROTO); dan

2. Nota Dinas Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan Matkes RSPAD Gatot SoebROTO Nomor B/ND-48/XII/2022 tanggal 12 Desember 2022 tentang Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan RSPAD Gatot SoebROTO TA. 2023.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat/Gol/Korps, NRP/NIP/NPPB dan jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.

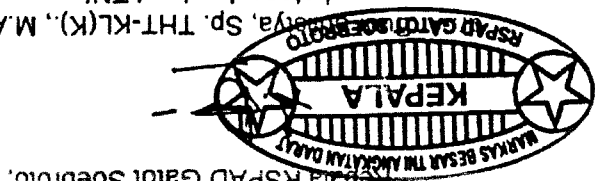
Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini disamping tugas dan tanggung jawab jabatan sehari-hari, ditunjuk sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot SoebROTO TA. 2023.

2. Melaporkan kepada Ka RSPAD Gatot SoebROTO atas pelaksanaan perintah ini.

3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 23 Desember 2022



Kepala RSPAD Gatot SoebROTO,
Letnan Jenderal TNI
M.A.R.S. Sp. THT-KL(K).

Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot SoebROTO
2. Kapoksahli RSPAD Gatot SoebROTO
3. Ka SPI RSPAD Gatot SoebROTO
4. Dirum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot SoebROTO
5. Kabidperslog, Pamopster dan Renproggar Sdirum
6. Kainstaisarpras, Farmasi, Kamar Operasi, Wallan
- IA2C, Watnap, Rehabmed, Gudmat dan Radiologi
- RSPAD Gatot SoebROTO

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

Lampiran Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto
Nomor Sprin 4754 / XI / 2022
Tanggal 23-12-2022

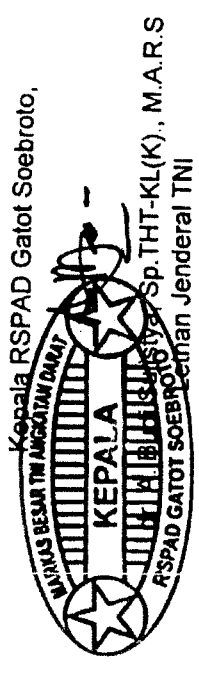
DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2023

NO	NAMA	PANGKAT/GOL KORPS	NRP/NIP/NPPB	JABATAN		KET
				JABATAN	DALAM TIM POKJA	
1	2	3	4	5	6	7
1	Ardijon, S.H., M.Si ✓	Kolonel Ckm	34020 1910093406	SF Perawat-2 Instal Watlan	PPK Jasa	
2	Waluyo Indrianto, SE., M.Si ✓	Kolonel Ckm	1920010061168	SF Elektromedis Instal Sarpras	PPK Matum	
3	Markus H. Waluyantana, S.Si., Apt	Kolonel Ckm	119300973300669	SF Apoteker-2 Instal Farmasi	PPK Pengadaan Matkes	
Tim Pendukung Matum						
a. Tim Komisi						
4	Wisnu Surjanto	Kolonel Ckm	34140	SF Radiografer Instal Radiologi	Ketua (Penerima & pemeriksa pekerjaan)	
5	Agung Wibowo, A.Md.Rad	Mayor Ckm	11050029580183	Kasijab Bagbinkar Bidperslog Sdirum	Anggota	
6	Lilis Purwanti, SAP., M.M	Penata Muda Tk I III/b	197404072007012001	Penata Val Aset Persediaan Bag BMN Bidperslog Sdirum	Anggota	
b. Tim HPS						
7	Indarto	Kolonel Ckm	34020	SF Fisioterapi-1 Instalrehabmed	Ketua	
c. Tim Uji Fungsi						
8	Ricardo S. Simanjutak, S.Sos., M.Kes	Kolonel Ckm	34001	Pamen Ahli Amdal Rumkit Poksahli	Ketua (Pengadaan Matum & Alkes)	
9	Subandi, A.Md	Letkol Ckm	11970022210372	Kabag BMN Bidperslog Sdirum	Sekretaris Uji Fungsi Pekerjaan	
10	Ahmad Sartono	Pegawai BLU Non ASN	1105960108163733	Anggota Tim Komisi	Anggota	
Pejabat Pengadaan						
11	Agung Sunarko, S.Sos	Letkol Ckm	11950010760873	Kabagbinkar Bidperslog Sdirum	Pejabat Pengadaan Matum dan Matkes	

1	2	3	4	5	6	7
	Tim Pendukung Matkes					
	a. Tim Komisi					
12	M. Prabowo Efendi, SH., M.M.	Kolonel Ckm	34009	Sub SMF Patologi Klinik Instal IA2C	Ketua Tim Komisi Penerimaan Barang/Pekerjaan Matkes Anggota Anggota	
13	Sukardi, S.Kep., Ners., M.H	Mayor Ckm	604157	Kasi Bidpamopster Bidperslog Sdirum		
14	Agus Subarno, S.Si., Apt	Pembina IV/a	197811282003121001	Apoteker Madya Instal Farmasi		
	b. Tim HPS					
15	Drs. Sugindro, Apt., M.Si	Kolonel Ckm	33008	SF Perawat-1 Instalwatnap	Ketua Tim HPS Bidang Matkes Anggota	
16	Aris Lambang W, AMTE	Mayor Ckm	11080098360485	Kasiyanwatnap Subinstalyanaikes Instal Farmasi		
17	Andi Rahadian, Amd.Farm	Penata Muda III/a	198804132010121001	Asisten Apoteker Instal Farmasi	Anggota	
	c. Tim Uji Fungsi					
18	Yudi Priyanto, SKM., M.Kes	Kolonel Ckm	11950009871271	SF Perawat-1 Instal Kamar Operasi	Ketua Uji Fungsi Matkes	
19	Dedi Priyono, A.Md. TE	Kapten Ckm	210000524440679	Pasi Bakti TNI Bidpamopster Sdirum	Sekretaris anggota	
20	Hermansyah Nova, AMTE	Pengatur Tk I II/d	198605292007011001	SF Elektromedis Instalsarpas		
	Pejabat Pengadaan					
21	Dra. Lisa Mega Hayati, Apt., M.M	Kolonel Ckm (K)	1195012332068	SMF Dokter Instalwatan	Pejabat Pengadaan Bekkes	
	Operator :					
22	Jan Michael	Pengatur Tk I II/d	198601252005011002	Anggota PPHP	Operator BAHF & BAPN (Alkes)	
23	Budi Hartanto, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2506920112123175	Anggota Instal Gudmat	Operator BAHF & BAPN (Bekkes)	
24	Anastasia Oktania S, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2210910112131148	Anggota PPK	Operator HPS Bidang Matum, BAPP dan PPK	
25	Ahmad Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator HPS Bidang Matkes, BAPP dan PPK	
26	Merry Widayanti, S.E	Pegawai BLU Non ASN	3103900106211084	Anggota PPK	Operator HPS Bidang Harbang, BAPP dan PPK	

3

1	2	3	4	5	6	7
27	Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator BAHF	

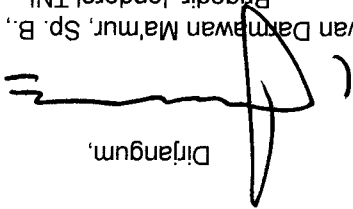


PERBAIKAN SPAREPART LIFT NO. 02, 05 GD. SATRIO DAN NO. 07, 08 GD. BEDAH

NO	NAMA BARANG	JML	SAT	HARGA (RP)	SATUAN	JUMLAH	KET
1	2	3	4	5	6	7	
Gedung Satrio	Elevator No. 02						
	1	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	2	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	3	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	4	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	5	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	6	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	7	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	8	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	9	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
Gedung Bedah	Elevator No. 05						
	11	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	12	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	13	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	14	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	15	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	16	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	17	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	18	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	19	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
Gedung Bedah	Elevator No. 07						
	21	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	22	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	23	1	bh	943.500,00		943.500,00	
	24	1	bh	943.500,00		943.500,00	
	25	1	bh	943.500,00		943.500,00	
	26	1	bh	943.500,00		943.500,00	
	27	1	bh	943.500,00		943.500,00	
	28	1	bh	943.500,00		943.500,00	
	29	1	bh	943.500,00		943.500,00	
Elevator No. 08	Elevator No. 08						
	31	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	32	5	bh	943.500,00		4.717.500,00	
	33	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	34	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	35	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	36	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	
	37	2	bh	943.500,00		1.887.000,00	

38	Element Tombol BP-210 (Angka 4)	2	bh	943.500,00	1.887.000,00
39	Element Tombol BP-210 (Angka 5)	2	bh	943.500,00	1.887.000,00
40	Element Tombol BP-210 (Angka 6)	2	bh	943.500,00	1.887.000,00
Total				90.576.000,00	

Terbilang : Sembilan puluh juta lima ratus tujuh puluh enam ribu rupiah

Dirjagung,

 dr. Iwan Darmawan Ma'mur, Sp. B., M.M.R.S.
 Brigadir Jenderal TNI

JADWAL KEGIATAN
PERBAIKAN SPAREPART LIFT NO. 02, 05, GD SATRIO DAN NO. 07, 08 GD. BEDAH
RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2023

NO	KEGIATAN	JANUARI				FEBRUARI				MARET				KET
		III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV			
1	Tahap Perencanaan													
2	Tahap Persiapan													
3	Tahap Pelaksanaan													
4	Tahap Pengakhiran													

Jakarta, 2023

DirjanguM,

dr. Iwan Darmawan Ma'mur, Sp. B., M.M.R.S.
Brigadir Jenderal TNI