

**RSPAD GATOT SOEBROTO
SDIRJANGUM**



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERMOHONAN PENGADAAN KASUR, BANTAL, PAPAN JALAN DLL DI AKBID, UNIT
DOKMIL DLL RSPAD GATOT SOEBROTO TA.2024**



Jakarta,

2024

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERMOHONAN PENGADAAN KASUR, BANTAL, PAPAN JALAN DLL DI AKBID, UNIT
DOKMIL DLL RSPAD GATOT SOEBROTO TA.2024**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum

- a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.
- c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional dibutuhkan kegiatan pemeliharaan dan pengembangan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlakgiat.

2. Maksud dan Tujuan

- a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto.
- b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut

- a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto meliputi rencana kegiatan, tahap pelaksanaan dan administrasi:

- b. **Tata Urut.** Kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto disusun dengan tata urutan sebagai berikut

- a. Bab I Pendahuluan
- b. Bab II Pokok - Pokok Kegiatan
- c. Bab III Rencana Kegiatan
- d. Bab IV Administrasi dan Logistik
- e. Bab V Penutup

4. Dasar

Pelaksanaan kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto sebagai berikut:

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto;
- e. Nota Dinas Primer Koperasi Kartika RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-070/VI/2023 tanggal 16 Juni 2023 tentang Permintaan Pengadaan Perlengkapan Rumkitlap;
- f. Nota Dinas Kanit Dokmil RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-23.a/III/2023 tanggal 30 Maret 2023 tentang Permohonan Kelengkapan Fasilitas Ruang Unit Dokmil;
- g. Nota Dinas Kepala Instalasi Gadar RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-86/III/2023 tanggal 31 Maret 2023 tentang Pengajuan Gorden Baru untuk IGD (Cito);
- h. Nota Dinas Kepala Instalasi Radiologi RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-58/II/2023 tanggal 02 Februari 2023 tentang Pengadaan PC All in One, Harddisk WD 8, dan AC di Instalasi Radiologi RSPAD gatot Soebroto;
- i. Nota Dinas Ka Instalasi Rekam Medis dan Infokes RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-394/VIII/2023 tanggal 29 Agustus 2023 tentang Pengadaan dan Pemasangan Exhaust Fan Di Departemen Bedah, Poliklinik THT, IKO, Cellcure, Poliklinik Gilut dan Dokmil Serta Kipas Angin di Paviliun Kartika;dan
- j. Nota Dinas Ka Instalasi Rekam Medis dan Infokes RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-78/III/2023 tanggal 31 Maret 2023 tentang Permohonan penggantian Pembelian dua buah mikrofon.

BAB II

POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. **Tujuan.** Pelaksanaan kegiatan pekerjaan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan sesuai dengan hasil yang diharapkan.
6. **Sasaran.** Tercapainya sasaran kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto secara efektif dan efisien.
7. **Tema/ Materi.** Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto.
8. **Waktu dan tempat**
 - a. Waktu : 30 (Tiga puluh) hari kalender
 - b. Tempat : RSPAD Gatot Soebroto
9. **Macam dan Metode Kegiatan**
 - a. **Macam.** Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto, disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing Bagian/Unit/Instalasi/Departemen dan Program Kerja (Progja) RSPAD Gatot Soebroto TA 2024.
 - b. **Metode.** Metode kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto dengan metode Pengadaan Langsung.
10. **Pengorganisasian.**
 - a. Pelindung : Ka RSPAD Gatot Soebroto
 - b. Penanggung Jawab : Dirjangum RSPAD Gatot Soebroto
 - c. Pelaksanaan : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jas
11. **Tugas dan Tanggung Jawab.** Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut :
 - a. Kolonel Ckm Achmad Karyanto., S.Si., Apt., M.H., C.M.C., : PPK Matum
 - b. Kolonel Ckm Agus Wahyudianto, S.K.M : Ketua Tim Komisi Matum
 - c. Mayor Ckm Agung Wibowo, Amd.Rad. : Anggota Tim Komisi Matum
 - d. Lilis Purwanti, S.A.P., MM. : Anggota Tim Komisi Matum
 - e. Kolonel Ckm Imron Rosadi, SPd : Ketua Tim HPS Matum
 - f. Kolonel Ckm Ricardo S., S.Sos., M.Kes. : Ketua Tim Uji Fungsi Matum
 - g. Letkol Ckm Subandi, A.Md. : Sekretaris Tim Uji Fungsi
 - h. Mayor Ckm Emanuel Yong Handoyo : Anggota Tim Uji Fungsi Matu
 - i. Ahmad Sartono : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
 - j. Kolonel F.Dwi Basuki P.S.Sos., M.A.R.S : Pejabat Pengadaan
Matum & Matkes
 - k. Agung Setiono Rochnal : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
 - l. Pengatur Tk.I II/C Rizki Rahmaputri, A.Md. : Operator HPS

- | | |
|-------------------------|--|
| m. Ahmad Supriyadi | Matkes & BAPHP Alkes
: Operator HPS |
| n. Merry Widayanti, SE. | Bid.Matkes, BAPP dan PPK
: Operator HPS |
| o. Supriyadi | Bid.Harbang, BAPP dan PPK
: Operator BAHF |

BAB III

RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. Pelaksanaan Kegiatan.:

- a. Tahap Perencanaan
 - 1) Menentukan waktu kegiatan
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan.
- b. Tahap Persiapan
 - 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Sarana Prasarana
 - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.
- c. Tahap Pelaksanaan
 - 1) Melaksanakan kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto.
 - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi.
- d. Tahap Pengakhiran. Membuat laporan kegiatan.

BAB IV

ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik

- a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto adalah Bidrendaladamatfasum Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, PPHP, dan Instalasi Sarana Prasarana.
- b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : Alat tulis kantor, Komputer, Printer, Scanner.
- c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** dari Anggaran BLU TA. 2024 RSPAD Gatot Soebroto, Alsatri (6507.CAB.006.052.A.537112) RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.174.437.900,00 (Seratus tujuh puluh empat juta empat ratus tiga puluh tujuh ribu sembilan ratus rupiah).

V. PENUTUP

14. Intruksi dan Koordinasi

a. **Instruksi.** Agar Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto berjalan sebaik-baiknya, rapi, aman, dan sesuai harapan, pelaksanaanya disesuaikan dengan pedoman / ketentuan yang berlaku.

b. **Koordinasi.** personel penyelenggara kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto agar berkoordinasi dengan unit kerja terkait untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarana Prasarana untuk Supervisi Kegiatan, Tim Komisi sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

15. **Penutup.** Demikian rencana pelaksanaan kegiatan Permohonan Pengadaan Kasur, Bantal, Papan Jalan dll di Akbid, Unit Dokmil dll RSPAD Gatot Soebroto.

Jakarta,

2024

Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto,



dr. Muh Hafid Akbar, Sp.JP., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI

Lampiran :

1. Sprint Pokja Pengadaan
 2. Jadwal Kegiatan
 3. Rencana Kebutuhan
-

**DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
PERMOHONAN PENGADAAN KASUR, BANTAL, PAPAN JALAN DLL DI AKBID, UNIT
DOKMIL DLL RSPAD GATOT SOEBROTO TA.2024**

KEGIATAN	BULAN JANUARI				BULAN FEBRUARI			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Tahap Perencanaan								
Tahap Persiapan								
Tahap Pelaksanaan								
Tahap Pengakhiran								

Jakarta,

2024

Dirjangum RSPAD Gatot Soebroto,


dr. Muh Hafid Akbar, Sp.JP., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI

RENCANA KEBUTUHAN PENGADAAN KASUR, BANTAL, PAPAN JALAN DLL DI AKBID, UNIT DOKMIL DLL
RSPAD GATOT SOEBROTO

NO	NAMA BARANG	VOL	SAT	HARGA		KET
				SATUAN	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7
A.	Akbid					
1	Kasur uk. 90 x 200 x 20	87	Buah	725,000.00	63,075,000.00	
2	Bantal	87	Buah	65,000.00	5,655,000.00	
3	Sprei + sarung	87	Buah	90,500.00	7,873,500.00	
4	Ember + tutup	39	Buah	43,800.00	1,708,200.00	
5	Gayung	21	Buah	22,000.00	462,000.00	
	Merk : lion star					
6	Sendal	36	Buah	22,000.00	792,000.00	
	Merk : swallow					
7	Kantong laundry	10	Buah	22,000.00	220,000.00	
8	Jemuran	5	Buah	217,000.00	1,085,000.00	
9	Hanger	24	Buah	17,000.00	408,000.00	
B	Rumkit Lap					
1	Papan jalan	47	Buah	25,000.00	1,175,000.00	
2	Keranjang obat	50	Buah	17,000.00	850,000.00	
3	Keranjang tempat	10	Buah	506,000.00	5,060,000.00	
C	Unit Dokmil					
1	BD surgical clipper	2	Buah	1,085,000.00	2,170,000.00	
	Merk : Philips					
2	Pisau cukur	50	Buah	80,000.00	4,000,000.00	
	Merk : Blade Surgical Clipper					
D	Instalasi Gawat Darurat					
1	Gorden super lining	44	Buah	1,025,000.00	45,100,000.00	
	- 44 p x 2.5 = 110 meter					
	- 24 p x 2.5 = 72.5 meter					
	- 31 p x 2.5 = 77.5 meter					
	- 27 p x 2.5 = 67.5 meter					
E	Instalasi Radiologi					
1	Harddisk external 8 TB WD	2	Unit	6,570,000.00	13,140,000.00	
	Merk : My book					
H	Dep Bedah (4 Unit) , Poliklinik THT (9 Unit), IKO (8 Unit), Cellcure (1 Unit), Poli Gilut(3 Unit), Dokmil (4 Unit)					
1	Exhaust Fan Merk panasonic	29	Unit	500,000.00	14,500,000.00	
	Tipe : 25TGNU5					
	- Voltase : 220V ~ 50 Hz					
	- Daya : 24 W					
	- R.P.M. : 1010					
	- Panjang Kipas : 250 mm / 10"					
I	Yanmasum Paviliun					
1	Kipas Angin table fan merk krisbow	3	Unit	410,000.00	1,230,000.00	
	Tipe : 15695					
	- Daya : 55 Watt					
	- Ukuran : 16 inci/40 cm					
	- Material : plastik					
2	Kipas Angin wall fan merk krisbow	1	Unit	1,700,000.00	1,700,000.00	
	Tipe : wall inds fan 130W 18INC					
	- Ukuran : 18 inci/45 cm					
	- Daya : 130 Watt					
	- Ditempatkan pada dinding					
	-Daya efisien dan tidak bising					
I	Rekam Medis dan Infokes					
	Sound System					
1	Mic Beta 58A Shure	2	Buah	584,100.00	1,168,200.00	

1	2	3	4	5	6	7
2	Jek Stereo	4	Buah	36,500.00	146,000.00	
3	Kabel Stereo	10	Meter	292,000.00	2,920,000.00	
				TOTAL Rp.	174,437,900.00	
Terbilang : Seratus tujuh puluh empat juta empat ratus tiga puluh tujuh ribu sembilan ratus rupiah						

Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto,


 dr. Muh Hafid Akbar, Sp.JP., FIHA.
 Brigadir Jenderal TNI