

SDIRJANGUM RSPAD GATOT SOEBROTO
BAGRENDALHARMATFAS



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
KONTRAK PENGENDALIAN RAYAP SEMESTER II INSTALKESLING
RSPAD GATOT SOEBROTO**

Jakarta,

2024

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
KONTRAK PENGENDALIAN RAYAP SEMESTER II INSTALKESLING
RSPAD GATOT SOEBROTO**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum.

a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.

b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.

c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional, termasuk Gedung dan bangunan RSPAD Gatot Soebroto, dibutuhkan kegiatan pemeliharaan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlakgiat.

2. Maksud dan Tujuan.

a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto .

b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto meliputi rencana kegiatan, tahap pelaksanaan dan administrasi.

b. **Tata Urut.** Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto disusun dengan tata urut sebagai berikut :

- 1) Pendahuluan;
- 2) Pokok-pokok kegiatan;

- 3) Rencana kegiatan;
- 4) Administrasi dan Logistik; dan
- 5) Penutup.

4. Dasar. Pelaksanaan kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto sebagai berikut:

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia;
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto; dan
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA 2024.

BAB II

POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. Tujuan. Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto adalah untuk menambah masa pakai fasilitas sarana dan prasarana dalam rangka penunjang kegiatan pelayanan kesehatan.

6. Sasaran. Gedung dan bangunan RSPAD Gatot Soebroto.

7. Tema/Materi. Rencana Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto meliputi rencana kegiatan dan anggaran Tahun 2024.

8. Waktu dan Tempat.

- a. Waktu : Semester II TA.2024
- b. Tempat : Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto.

9. Macam dan Metode Kegiatan.

a. Macam. Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto merupakan kegiatan perawatan rutin untuk menunjang pelayanan Kesehatan di RSPAD Gatot Soebroto.

b. Metode. Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto menggunakan dengan metode pengadaan langsung LPSE.

10. Organisasi.

- a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. Tugas dan Tanggungjawab. Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut:

- a. Kol.Ckm A. Karyanto, S.Si.,Apt.,M.H.,C.M.C. : PPK Matum
- b. Kol. Ckm Agus Wahyudianto, SKM. : Ketua Tim Komisi Matum
- c. Kapten Ckm Joko Nugroho : Anggota Tim Komisi Matum
- d. Penata III/c R. Bambang Ernanto, SE. : Anggota Tim Komisi Matum
- e. Kol.Ckm Wisnu Surjanto : Ketua Tim HPS Matum
- f. Letda Ckm Reza Susanto, A.Md.Kep : Anggota Tim HPS Matum
- g. Kol.Ckm Indarto : Ketua Tim Uji Fungsi Matum
- h. Mayor Ckm Aris Lambang W, S.T. : Sekretaris Tim Uji Fungsi
- i. PBLU Non ASN Ahmad Sartono : Operator Tim Uji Fungsi
Matum
- j. PBLU Non ASN Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid.Harbang,
BAPP dan PPK
- k. PBLU Non ASN Supriyadi : Operator BAHF Matum

BAB III RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. Pelaksanaan Kegiatan.

- a. Tahap Perencanaan.
 - 1) Menentukan waktu kegiatan.
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan.
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan.
- b. Tahap Persiapan.
 - 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Sarpras..
 - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.
- c. Tahap Pelaksanaan.
 - 1) Melaksanakan kegiatan Kontrak Pengendalian Rayap.
 - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi Matum.
- d. Tahap Pengakhiran. Membuat laporan kegiatan pemeliharaan.

BAB IV ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik.

a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto adalah Bagrendalharmatfas Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, Tim Komisi Matum, dan Instalasi Sarana Prasarana.

b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : ATK, Komputer, Printer, Scanner.

c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto didukung dari dana BLU anggaran Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Kesehatan PNBK dan BLU Gatot Soebroto sebesar Rp.357.930.000,00 (Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Tiga Puluh Ribu Rupiah), rincian terlampir.

14. Instruksi dan Koordinasi.

a. **Instruksi.** Agar Kegiatan Kontrak Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto berjalan dengan baik, rapi, aman, dan sesuai harapan, pelaksanaannya disesuaikan dengan pedoman / ketentuan yang berlaku.

b. **Koordinasi.** Personel penyelenggara Kegiatan Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto agar berkoordinasi dengan unit-unit lain untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarpras untuk Supervisi Kegiatan, PPHP sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

BAB V PENUTUP

15. Penutup. Demikian Rencana Pelaksanaan Kegiatan Kontrak Pengendalian Rayap Semester II Instalkesling RSPAD Gatot Soebroto RSPAD Gatot Soebroto ini dibuat untuk menjadi pedoman kegiatan selanjutnya.

16. Lain-lain. Hal-hal yang belum tercantum dalam rencana ini akan dikoordinasikan lebih lanjut sesuai dengan kondisi yang ada dan berkembang di lapangan.

Jakarta, 2024

Pgs.Kabagrendalharmatfas,



M. Hadi Mulyono, S.Kep., M.Kes.
Kolonel Ckm NRP 11950009951271

Lampiran :

1. Diagram Waktu Kegiatan
2. Rencana Kebutuhan Biaya
3. Sprin Pokja Pengadaan

DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
KONTRAK PENGENDALIAN RAYAP SEMESTER II INSTALKESLING
RSPAD GATOT SOEBROTO

NO	KEGIATAN	Mei		Juni	Juli	Ags	Sept	Okt	Nov	Des	KET
		III	IV								
1	Tahap Perencanaan										
2	Tahap Persiapan										
3	Tahap Pelaksanaan										
4	Tahap Pengakhiran										

Pgs.Kabagrendalharmatfas,



M. Hadi Mulyono, S.Kep., M.Kes.
Kolonel Ckm NRP 11950009951271

RENCANA KEBUTUHAN BIAYA
KONTRAK PENGENDALIAN RAYAP SEMESTER II INSTALKESLING
RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2024

NO	NAMA BARANG/JENIS PEKERJAAN	JML	SAT	HARGA (RP)		KET
				SATUAN	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7
A	Bahan Sistem Pengumpanan					
1	Box AG-Xterm AG Station Box	25	pcs	329.004,00	8.225.100,00	
2	Katridge Umpan-Xterm AG Catridge	125	pcs	1.952.102,00	244.012.688,00	
3	Katridge Monitoring-Xterm Catridge Monitoring	50	pcs	697.302,00	34.865.100,00	
B	Peralatan					
1	Double Tape	25	pcs	94.350,00	2.358.750,00	
2	Lakban Hitam	100	pcs	50.050,00	5.005.000,00	
3	Cuttet dan isi	2	pcs	88.250,00	176.500,00	
4	Gunting	2	pcs	112.655,00	225.310,00	
5	Botol sprayer	2	pcs	72.150,00	144.300,00	
6	Buku TRF	24	pcs	78.147,00	1.875.531,00	
C	Operasional					
1	Pengecekan utama (Instalasi s.d. rayap tereliminasi 8 kali kunjungan @ 3 hari per kunjungan) -Manpower -1 MP (8 kali kunjungan@ 3 hari perkunjungan) -Mobilisasi	24	kali	833.333,00	19.999.980,00	
2	Pengecekan lanjutan -4 bulan (1 kali kunjungan per bulan @ 3 hari perkunjungan) -Manpower- 1 MP (4 kali kunjungan @ 3 hari perkunjungan) -Mobilisasi	24	kali	501.518,00	12.036.430,00	
3	Penggunaan alat monitoring 1x @ 2 hari perkunjungan	12	kali	833.333,00	9.999.990,00	
		12	kali	501.518,00	6.018.215,00	
		2	paket	6.493.500,00	12.987.000,00	
Harga sudah termasuk PPN 11%				Jumlah	357.929.894,00	
Pembulatan					357.929.000,00	
Terbilang: Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Dua Puluh Sembilan Ribu Rupiah						

Pgs.Kabagrendalharmatfas,



M. Hadi Mulyono, S.Kep., M.Kes.
Kolonel Ckm NRP 11950009951271

**MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO**

SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/ **375** /I/2024

Menimbang : bahwa untuk penunjukan sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa TA 2024 di RSPAD Gatot Soebroto, perlu dikeluarkan surat perintah.

Dasar :

1. Peraturan Kasad Nomor 26 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tugas Mabes TNI AD lampiran XIX Orgas RSPAD Gatot Soebroto;
2. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4178/XII/2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Pelaksanaan tugas pejabat perbendaharaan RSPAD Gatot Soebroto TA 2024; dan
3. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat/Korps/Gol, NRP/NIP/NPPB dan Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.

Untuk :

1. Seterimanya surat perintah ini disamping tugas dan tanggungjawab jabatan sehari-hari, ditunjuk sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2024.
2. Melaporkan kepada Ka RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal **31** Januari 2024

Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



Tembusan:

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirum, Jangum, dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Renproggar dan Pamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kabiddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto
7. Kadep Gilut RSPAD Gatot Soebroto
8. Kainstal Farmasi, Sarpras, Patologi Anatomi, Gudmat dan Kesling RSPAD Gatot Soebroto
9. Kayanada RSPAD Gatot Soebroto
10. Kasetum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto

POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2024

NO	BAG	NAMA	PANGKAT/ KORPS/GOL	NRP/NIP/NPPB	JABATAN		KET
					ORGANIK	POKJA	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN Slamet Riyadi, S.K.M., M.M.	Kolonel Ckm	11960024381172	Pamen Ahli Iptekwat Poksahli RSPAD Gatot Soebroto	PPK Jasa	
2	2	Achmad Karyanto, S.Si., Apt., M.H., C.M.C	Kolonel Ckm	11970018500471	SF Apoteker-3 Instal Farmasi RSPAD Gatot Soebroto	PPK Matum	
3	3	Dr. Timbul Partogi Haposan, M.Si., Apt	Kolonel Ckm	11940009051168	Pamen Ahli Sisjemenrumkit Poksahli RSPAD Gatot Soebroto	PPK Matkes	
4	1	TIM PENDUKUNG MATUM a. Tim Komisi Agus Wahyudianto, S.K.M.	Kolonel Ckm	11940004180470	SMF Konservasi Gigi Dep. Gilut RSPAD Gatot Soebroto	Ketua Penerima dan Pemeriksaan Pekerjaan Matum	
5	2	Djoko Nugroho	Kapten Ckm	21950225751172	Pasilat Bagops Bidpamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Komisi Matum	
6	3	R. Bambang Ernanto, S.E.	Penata III/c	196906052014101002	Pgs. Kaur Ardok Sicatat dan Ardok Setum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Komisi Matum	

1	2	3	4	5	6	7	8
7	1	b. Tim HPS B. Agus Priaman, S.E., M.Sc.	Kolonel Ckm	1920020040268	SF Pranata Labkes-2 Instal Patologi Anatomi RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Bid. Matum & Harbang	
8	2	Reza Susanto, A.Md.Kep.	Letda Ckm	21080631460889	Paur Produksi Sidensi dan Disi Setum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Bid. Matum & Harbang	
9	1	c. Tim Uji Fungsi Indarto	Kolonel Ckm	34020	Pamen Ahli Amdalrumkit Poksahli RSPAD Gatot Soebroto	Ketua Uji Fungsi Matum	
10	2	Aris Lambang W, S.T.	Mayor Ckm	11080098360485	Kasinikhar Subinstalharalkes Instal Sarpras RSPAD Gatot Soebroto	Sekretaris	
11	1	PEJABAT PENGADAAN Agung Sunarko, S.Sos.	Kolonel Ckm	11950010760873	Pgs. Kayanada RSPAD Gatot Soebroto	Pejabat Pengadaan Matum dan Alkes (diatas 50.000.000.- s.d. 750.000.000.-)	
12	2	F. Dwi Basuki P, S.Sos., M.A.R.S.	Kolonel Ckm	33735	Kabidperslog Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Pejabat Pengadaan Matum dan Alkes (dibawah 50.000.000)	
13	3	Dra. Emmy Winarni, Apt.	Kolonel Ckm (K)	32984	Kom Farmasi dan Terapi Kommed RSPAD Gatot Soebroto	Pejabat Pengadaan Bekkes	

1	2	3	4	5	6	7	8
		TIM PENDUKUNG MATKES					
14	1	a. Tim Komisi Dra. Vinsensia Norma Uli M, Apt.	Kolonel Ckm (K)	1910054120167	SF Apoteker-2 Instal Farmasi RSPAD Gatot Soebroto	Ketua Penerima dan Pemeriksaan Pekerjaan Matkes	
15	2	Sukardi, S.Kep., Ners., M.H.	Mayor Ckm	604157	Kabagter Bidpamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Komisi Matkes	
16	3	Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm.	Pembina IV/a	197811282003121001	Kasi Pantau Interaksi Obat Subinstalyanfarklin Instal Farmasi RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Komisi Matkes	
17		b. Tim HPS					
17	1	Edy, S.K.M., M.Adm.Kes.	Kolonel Ckm	11950009200570	Pgs. Kabagdalkesling Instal Kesling RSPAD Gatot Soebroto	Ketua	
18	2	Nia Herliana, A.Md.Rad., S.E., M.M.	Mayor Ckm (K)	11030016890980	Ws. Kabagdalkuatnadok Biddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Bid. Matkes	
19	3	Andy Rahadian, A.Md.	Penata Muda III/a	198804132010121002	SF Asisten Apoteker-4 Instal Farmasi RSPAD Gatot Soebroto	Anggota Bid. Bekkes	
20	1	c. Tim Uji Fungsi Mokh. Jamil, S.K.M.	Kolonel Ckm	11050018851270	Ws. Kabagdaldiinven dan Matfas Sdirjangum RSPAD Gatot Soebroto	Ketua Uji Fungsi Matkes	
21	2	Dedi Priyono, A.Md.T.E	Kapten Ckm	21000052440679	Pasi Bakti TNI Bagter Bidpamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto	Sekretaris	

1	2	3	4	5	6	7	8
22	1	OPERATOR Hermansyah Nova, A.Md.T.E.	Pengatur Tk.I II/d	198605292007011001	SF Elektromedis Pelaksana Instal Sarpras RSPAD Gatot Soebroto	Operator Uji Fungsi Matkes	
23	2	Rizki Rahmaputri, A.Md.	Pengatur II/c	199611302022032007	Staf PPK RSPAD Gatot Soebroto	Operator PPK dan HPS Bid. Matum serta BAPB	
24	3	Merry Widayanti, S.E.	PBLU Non ASN	3103900106211084	Staf PPK RSPAD Gatot Soebroto	Operator PPK dan HPS Bid. Harbang serta BAPP	
25	4	Ahmad Sartono	PBLU Non ASN	1105960108163733	Staf PPK RSPAD Gatot Soebroto	Operator PPK dan Uji Fungsi Matum	
26	5	Supriyadi	PBLU Non ASN	3004860112053070	Staf PPK RSPAD Gatot Soebroto	Operator BAHF Matum	
27	6	Ahmad Supriyadi	PBLU Non ASN	0710930102193022	Staf PPK RSPAD Gatot Soebroto	Operator PPK dan HPS Bid. Matkes serta BAPP	
28	7	Annisa Nur Febriyana, S.Pd., M.M.	PBLU Non ASN	1802830108141232	Staf PPK RSPAD Gatot Soebroto	Operator BAHF dan BAPB (Alkes)	
29	8	Budi Hartanto, S.Kom.	PBLU Non ASN	2506920112123175	Anggota Instal Gudmat RSPAD Gatot Soebroto	Operator BAHF dan BAPB (Bekkes)	

Kepala RSPAD Gatot Soebroto.



dr. A. Budi Satirva S.Pd., M.A.R.S.
Lethan Jenderal TNI

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

PERUBAHAN I
SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/325a/I/2024

1. Dasar :

a. Surat Perintah Kepala RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/325/I/2024 tanggal 31 Januari 2024 tentang Penunjukan sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa TA 2024 di RSPAD Gatot Soebroto a.n. Kolonel Ckm Slamet Riyadi dkk enam orang; dan

b. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

2. Dalam Surat Perintah Kepala RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/325/I/2024 tanggal 31 Januari 2024 tentang Penunjukan sebagai Kelompok Kerja (Pokja) Pengadaan Barang dan Jasa TA 2024 di RSPAD Gatot Soebroto terdapat perubahan Ketua Tim HPS Matum sebagai berikut :

Semula tertulis :

Nomor urut 7

Kolonel Ckm B. Agus Priaman, S.E., M.Sc. NRP 1920020040268, SF Pranata Labkes-2 Instal Patologi Anatomi RSPAD Gatot Soebroto.

Diubah menjadi :

Nomor urut 7

Kolonel Ckm Wisnu Surjanto NRP 34140, SF Fisika Medik Instal Kedokteran Nuklir RSPAD Gatot Soebroto.

3. Dengan demikian, maka Surat Perintah Kepala RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/325/I/2024 tanggal 31 Januari 2024 telah diadakan perubahan.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 15 Maret 2024



Tembusan:

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Renprogar dan Pamopster Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kabiddok Sdiryankes RSPAD Gatot Soebroto
7. Kadep Gilut RSPAD Gatot Soebroto
8. Kainstal Farmasi, Sarpras, Patologi Anatomi, Gudmat dan Kesling RSPAD Gatot Soebroto
9. Kayanada RSPAD Gatot Soebroto
10. Kasetum Sdirum RSPAD Gatot Soebroto

Letnan Jenderal TNI
Mulya, Sp.THT-KL(K), M.A.R.S.