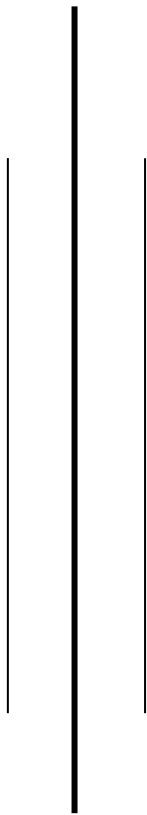




RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN  
PENGADAAN FORMULIR MEDIS DAN NON MEDIS RSPAD GATOT SOEBROTO  
BULAN JANUARI S.D BULAN DESEMBER TA. 2023



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN  
PENGADAAN FORMULIR MEDIS DAN NON MEDIS RSPAD GATOT SOEBROTO  
BULAN JANUARI S.D BULAN DESEMBER TA. 2023**

**BAB I  
PENDAHULUAN**

**1. Umum**

a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.

b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.

c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional dibutuhkan kegiatan pemeliharaan dan pengembangan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlakgiat.

**2. Maksud dan Tujuan**

a. **Maksud** : Memberikan gambaran tentang kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023.

b. **Tujuan** : Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023.

**3. Ruang Lingkup dan Tata Urut**

Rencana kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023 disusun sesuai tata urut sebagai berikut :

- a. Bab I      Pendahuluan
- b. Bab II     Pokok - Pokok Kegiatan
- c. Bab III    Rencana Kegiatan
- d. Bab IV    Administrasi dan Logistik
- e. Bab V      Penutup

**4. Dasar**

Pelaksanaan kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023 sebagai berikut:

- a. Pepres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia; dan
- c. Keputusan Kasad Nomor KEP/480/V/2020 tanggal 28 Mei 2020 tentang kelengkapan Pertanggungjawaban Keuangan di Lingkungan TNI AD;
- d. Surat Telegram Kasad Nomor ST/410/2020 tanggal 6 Pebruari 2020 tentang kewajiban penyusunan serta pengiriman Renlakgiat dan Laplakgiat bidang logistik; dan
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023

**BAB II  
POKOK - POKOK KEGIATAN**

**5. Tujuan**

Terlaksananya pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023.

**6. Sasaran**

Kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023:

- a. Sasaran : Kelengkapan Dokumen pengadaan Formulir Medis dan Non Medis
- b. Waktu : Bulan Januari s.d Bulan Desember 2023
- c. Tempat : Instalasi Gudmat

**7. Pengorganisasian.**

- a. Penanggung Jawab : Ka RSPAD Gatot Soebroto
- b. Pelaksanaan : Tim Pokja Pemilihan RSPAD Gatot Soebroto

**BAB III  
RENCANA KEGIATAN**

**8. Pentahapan**

pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023 dilaksanakan oleh Rekanan RSPAD Gatot Soebroto dan diawasi oleh Instalasi Gudmat RSPAD Gatot Soebroto :

- a. Tahap Perencanaan (Tanggal, s.d 2022)
  - 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Gizi.
  - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.
- b. Tahap Persiapan (Tanggal, s.d 2022)
  - 1) Pembuatan rencana kebutuhan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023
- c. Tahap Pelaksanaan (Tanggal, s.d 2022)
  - 1) Melaksanakan kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023.
  - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim PPHP.
- d. Tahap Pengakhiran (Tanggal, s.d 2022)
  - 1) Membuat laporan kegiatan.

**IV. ADMINISTRASI DAN LOGISTIK**

**9. Dana Alokasi Kegiatan**

Dukungan Anggaran Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi Lainnya (6507. EBA. 962. 003. 525121) dari dana BLU TA. 2023 RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.1.630.434.000,00 (Satu milyar enam ratus tiga puluh juta empat ratus tiga puluh empat ribu rupiah) yang direncanakan untuk pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023.

**V. PENUTUP**

**10. Penutup.**

Demikian rencana pelaksanaan kegiatan pengadaan Formulir Medis dan Non Medis RSPAD Gatot Soebroto Bulan Januari s.d Bulan Desember TA. 2023 ini dibuat untuk menjadi periksa.

Jakarta, 2022

Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto,

Lampiran :

- 1. Sprint Pokja Pengadaan
  - 2. Jadwal Kegiatan
  - 3. Rencana Kebutuhan
- 

dr. Iwan Darmawan Ma'mur, Sp.B., M.M.R.S.  
Brigadir Jenderal TNI

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT  
RSPAD GATOT SOEBROTO

SURAT PERINTAH  
Nomor Sprin/403 /XII/2021

Menimbang : bahwa untuk penunjukan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan RSPAD Gatot Soebroto TA 2022, perlu dikeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor 26 Tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat (Orgas RSPAD Gatot Soebroto); dan  
2. Nota Dinas Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-39/XII/2021 tanggal 1 Desember 2021 tentang Daftar nama pelaksana Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan RSPAD Gatot Soebroto TA 2022.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat/Gol/Korps, NRP/NIP/NPPB dan Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.

Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini, disamping tugas dan tanggung jawab jabatan sehari-hari ditunjuk sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan RSPAD Gatot Soebroto Tahun 2022.  
2. Melaporkan kepada Ka RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.  
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta  
pada tanggal 31-12-2021

Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
3. Dirum, Jangum, Jangmed dan Bang & Riset RSPAD Gatot Soebroto
4. Kabidperslog dan Renproggar Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
5. Kainstalsarpras, Rehabmed, Watlan, Farmasi, Kamar Operasi Paviliun, Watnap dan Patologi Anatomi RSPAD Gatot Soebroto

DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2022

| NO | NAMA                                 | PANGKAT/GOL/KORPS<br>PBLU NON ASN | NRP/NIP/NPPB       | JABATAN                                                 |                                                          | KET |
|----|--------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----|
|    |                                      |                                   |                    | DEFENITIF                                               | DALAM TIM POKJA                                          |     |
| 1  | 2                                    | 3                                 | 4                  | 5                                                       | 6                                                        | 7   |
| 1  | Ardijon, S.H., M.Si.                 | Kolonel Ckm                       | 1910009340867      | SF Perawat-2 Instalwatlan                               | PPK Jasa                                                 |     |
| 2  | Abdul Aziz, S.A.P., M.A.P            | Kolonel Ckm                       | 33998              | SF Apoteker-1 Instal Farmasi                            | PPK Pengadaan Matum                                      |     |
| 3  | Syawaludin, S.I.Kom., C.Fr.A.        | Kolonel Ckm                       | 33737              | SF Perawat 2 Instalwatnap                               | Ketua Tim Komisi Penerimaan<br>Barang/Pekerjaan Matum    |     |
| 4  | Agung Wibowo, A.Md.Rad.              | Mayor Ckm                         | 11050029580183     |                                                         | Anggota Tim Komisi Penerimaan<br>Barang/Pekerjaan Matum  |     |
| 5  | Benny, A.Md.Kep.                     | Lettu Ckm                         | 21000021751079     | Kaurrenharalkes Bagrendaladaalkes<br>Sdirjangmed        | Anggota Tim Komisi Penerimaan<br>Barang/Pekerjaan Matum  |     |
| 6  | Lilis Purwanti, SAP., M.M.           | Penata Muda Tk I III/b            | 197404072007012001 | Penata Val Aset Persediaan Bag BMN<br>Bidperslog Sdirum | Anggota Tim Komisi Penerimaan<br>Barang/Pekerjaan Matum  |     |
| 7  | Supriyadi                            | PBLU Non ASN                      | 3004860112053070   | Bagyanpers Bidperslog Sdirum                            | Operator BAHF & BAPB Matum                               |     |
| 8  | Herman Wahyugianto                   | Kolonel Ckm                       | 34092              | SF Fisioterapi-2 Instalrehabmed                         | Ketua Tim HPS Matum                                      |     |
| 9  | Indarto                              | Kolonel Ckm                       | 34020              | SF Fisioterapi-1 Instalrehabmed                         | Anggota Tim HPS Matum                                    |     |
| 10 | Merry Widayanti, S.E.                | PBLU Non ASN                      | 3103900106211084   | Anggota PPK                                             | Operator HPS Harbang & BAPHP<br>Matum                    |     |
| 11 | Hari Prabowo                         | Kolonel Ckm                       | 33719              | SF Elektromedis Instalsarpas                            | Ketua Tim Uji Fungsi Matum                               |     |
| 12 | Subandi, A.Md.                       | Letkol Ckm                        | 11970022210372     | Kabagkordik Sdirbang dan Riset                          | Anggota Tim Uji Fungsi Matum                             |     |
| 13 | Agung Setiono Rochnal                | Pengatur Tk I II/d                | 198411252007011001 | Anggota PPK                                             | Anggota Tim Uji Fungsi Matum                             |     |
| 14 | Ricardo S. Simanjutak, S.Sos., M.Kes | Letkol Ckm                        | 34001              | Pamen Ahli Amdal Rumkit Poksahli                        | Pejabat Pengadaan Matum & Matkes                         |     |
| 15 | Drs. Mochamad Arifin Fidiyah, Apt    | Kolonel Ckm                       | 1910056930867      | SF Analis Farmasi Instal Farmasi                        | PPK Matkes                                               |     |
| 16 | M. Prabowo Effendi, SH., M.M.        | Letkol Ckm                        | 34009              | Sub SMF Patologi Klinik Instal IA2C                     | Ketua Tim Komisi Penerimaan<br>Barang/Pekerjaan Matkes   |     |
| 17 | Dra. Emmy Winarni, APT               | Letkol Ckm (K)                    | 32984              | SMF Dokter Umum-2 Instal Paviliun                       | Anggota Tim Komisi Penerimaan<br>Barang/Pekerjaan Matkes |     |



| 1  | 2                                | 3                  | 4                  | 5                                             | 6                                                     | 7 |
|----|----------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---|
| 18 | Parno, S.K.M.                    | Mayor Ckm          | 21960295530674     | Kasiyannadabekkes Yanada                      | Anggota Tim Komisi Penerimaan Barang/Pekerjaan Matkes |   |
| 19 | Andi Rahadian, A.Md.Farm.        | Penata Muda III/a  | 198804132010121001 | Asisten Apoteker Instal Farmasi               | Anggota Tim HPS Matkes                                |   |
| 20 | Ahmad Sarlono                    | PBLU Non ASN       | 1105960108163733   | Anggota PPHP                                  | Operator BAHF & BAPB Alkes                            |   |
| 21 | Budi Hartanto, S.Kom             | PBLU Non ASN       | 2506920112123175   | Anggota Instal gudmat                         | Operator BAHF & BAPB Bekkes                           |   |
| 22 | Drs. Sugindro, Apt., M.Si        | Kolonel Ckm        | 33008              | SF Perawat-1 Instalwatnap                     | Ketua Tim HPS Matkes                                  |   |
| 23 | Aris Lambang W, AMTE             | Mayor Ckm          | 11080098360485     | Kasiyanwatnap Subinstalyanates Instal Farmasi | Anggota HPS /Tim Uji Fungsi Matkes                    |   |
| 24 | drg. Suswati, M.Kes.             | Kolonel Ckm (K)    | 1920010970766      | SMF Dokter Umum Instawatnap                   | Ketua Tim Uji Fungsi Matkes                           |   |
| 25 | Hermansyah Nova, AMTE            | Pengatur Tk I II/d | 198605292007011001 | SF Elektromedis Instalsarpas                  | Anggota Tim Uji Fungsi Matkes                         |   |
| 26 | Dra. Lisa Mega Hayati, Apt., M.M | Kolonel Ckm (K)    | 11950012332066     | SMF Dokter Instalwatlan                       | Pejabat Pengadaan Bekkes                              |   |
| 27 | Ahmad Supriyadi                  | PBLU Non ASN       | 0710930102193022   | Anggota PPK                                   | Operator HPS Matkes & BAPHP Matkes                    |   |
| 28 | Anastasia Oktavia S, S.Kom       | PBLU Non ASN       | 2210910112131148   | Anggota PPK                                   | Operator PPK Jasa & HPS Matum                         |   |

Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT  
RSPAD GATOT SOEBROTO

SURAT PERINTAH  
Nomor Sprin/ 2620 VII/2022

Menimbang : bahwa untuk pelaksanaan tugas dan tanggung jawab jabatan penugasan personel RSPAD Gatot Soebroto, perlu dikeluarkan surat perintah.

Dasar : 1. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/1622N/2022 tanggal 12 Mei 2022 tentang Penugasan a.n. Kolonel Ckm Drs. Abdul Aziz, S.A.P., M.A.P., NRP 33998, SF Apoteker-1 Instal Farmasi RSPAD Gatot Soebroto dkk 1 orang;

2. Nota Dinas PPK Matkes Nomor B/ND-31/VII/2022 tanggal 18 Juli 2022 tentang Permohonan perubahan Sprin Tim Pokja Pelaksana Pengadaan Barang dan Jasa di Lingkungan RSPAD Gatot Soebroto a.n. Kolonel Ckm Drs. Mochamad Arifin Fidiyah, Apt., NRP 1910056930867, Kabidrenbekkes Sdirjanged RSPAD Gatot Soebroto dkk 3 orang; dan
3. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

DIPERINTAHKAN

Kepada : Nama, Pangkat, Korps, NRP dan Jabatan seperti tercantum dalam lampiran surat perintah ini.

- Untuk :
1. Seterusnya surat perintah ini, disamping tugas dan tanggung jawab jabatan sehari-hari agar melaksanakan jabatan penugasan sebagai Tim Pokja Pejabat Pembuat Komitmen Bidang Matkes dan Matum T.A 2022.
  2. Melaporkan kepada Ka RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan surat perintah ini.
  3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta  
pada tanggal 27 Juli 2022

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT RSPAD Gatot Soebroto,  
KEPALA  
  
RSPAD Gatot Soebroto  
Letnan Jenderal TNI

Tembusan:

1. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
2. Dirum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
3. Kabidperslog dan Renproggar Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
4. Kainstal Sarpras, Rehabmedik dan Farmasi RSPAD Gatot Soebroto
5. Kayanada dan Kabagurdal RSPAD Gatot Soebroto



MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT  
RSPAD GATOT SOEBROTO

Lampiran Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto  
Nomor Sprin/ 2620 /VII/2022  
Tanggal 27 - 7 -2022

DAFTAR TIM POKJA PELAKSANAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA DI LINGKUNGAN RSPAD GATOT SOEBROTO

| NO | NAMA                                   | PANGKAT/KORPS<br>NRP          | JABATAN DEFINITIF                                                | JABATAN DALAM TIM POKJA                                          |                                             | KET |
|----|----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----|
|    |                                        |                               |                                                                  | LAMA                                                             | BARU                                        |     |
| 1  | 2                                      | 3                             | 4                                                                | 5                                                                | 6                                           | 7   |
| 1  | Markus Heri Waluyantana,<br>S.Si., Apt | Kolonel Ckm<br>11930097330669 | SF Apoteker-2 Instal Farmasi<br>RSPAD Gatot Soebroto             | PPK Matum RSPAD Gatot<br>Soebroto                                | PPK Matkes RSPAD Gatot<br>Soebroto          |     |
| 2  | Herman Wahyugianto                     | Kolonel Ckm<br>34092          | SF Fisioterapi-2 Instalrehabmed<br>RSPAD Gatot Soebroto          | Ketua Tim HPS Matum RSPAD<br>Gatot Soebroto                      | PPK Matum RSPAD Gatot<br>Soebroto           |     |
| 3  | Indarto                                | Kolonel Ckm<br>34020          | SF Fisioterapi-1 Instalrehabmed<br>RSPAD Gatot Soebroto          | Anggota Tim HPS Matum RSPAD<br>Gatot Soebroto                    | Ketua Tim HPS Matum RSPAD<br>Gatot Soebroto |     |
| 4  | Waluyo Indrianto, 'SE.,<br>M.Si.       | Kolonel Ckm<br>1920010061168  | SF Teknisi Elektromedik-1 Instal<br>Sarpras RSPAD Gatot Soebroto | SF Teknisi Elektromedik-1 Instal<br>Sarpras RSPAD Gatot Soebroto | Anggota Tim HPS RSPAD Gatot<br>Soebroto     |     |

Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



dr. A. Briel Sulistyono, Sp.THT-KL(K), M.A.R.S.  
Letnan Jenderal TNI

JADWAL KEGIATAN  
PENGADAAN FORMULIR MEDIS DAN NON MEDIS RSPAD GATOT SOEBROTO  
BULAN JANUARI S.D BULAN DESEMBER TA. 2023

| NO | KEGIATAN          | Bulan<br>November 2021 |    |     |    | Bulan<br>Desember 2021 |    |     |    | Bulan Januari |    |     |    | Bulan Februari |    |     |    | Bulan Maret |    |     |    | Bulan April |    |     |    | Bulan Mei |    |     |    | Bulan Juni |    |     |    | Bulan Juli |    |     |    | Bulan Agustus |    |     |    | Bulan<br>September |    |     |    | Bulan<br>Oktober |  |  |  | Bulan<br>November |  |  |  | Bulan<br>Desember |  |  |  |
|----|-------------------|------------------------|----|-----|----|------------------------|----|-----|----|---------------|----|-----|----|----------------|----|-----|----|-------------|----|-----|----|-------------|----|-----|----|-----------|----|-----|----|------------|----|-----|----|------------|----|-----|----|---------------|----|-----|----|--------------------|----|-----|----|------------------|--|--|--|-------------------|--|--|--|-------------------|--|--|--|
|    |                   | I                      | II | III | IV | I                      | II | III | IV | I             | II | III | IV | I              | II | III | IV | I           | II | III | IV | I           | II | III | IV | I         | II | III | IV | I          | II | III | IV | I          | II | III | IV | I             | II | III | IV | I                  | II | III | IV |                  |  |  |  |                   |  |  |  |                   |  |  |  |
| 1  | Tahap Perencanaan |                        |    |     |    |                        |    |     |    |               |    |     |    |                |    |     |    |             |    |     |    |             |    |     |    |           |    |     |    |            |    |     |    |            |    |     |    |               |    |     |    |                    |    |     |    |                  |  |  |  |                   |  |  |  |                   |  |  |  |
| 2  | Tahap Persiapan   |                        |    |     |    |                        |    |     |    |               |    |     |    |                |    |     |    |             |    |     |    |             |    |     |    |           |    |     |    |            |    |     |    |            |    |     |    |               |    |     |    |                    |    |     |    |                  |  |  |  |                   |  |  |  |                   |  |  |  |
| 3  | Tahap Pelaksanaan |                        |    |     |    |                        |    |     |    |               |    |     |    |                |    |     |    |             |    |     |    |             |    |     |    |           |    |     |    |            |    |     |    |            |    |     |    |               |    |     |    |                    |    |     |    |                  |  |  |  |                   |  |  |  |                   |  |  |  |
| 4  | Tahap Pengakhiran |                        |    |     |    |                        |    |     |    |               |    |     |    |                |    |     |    |             |    |     |    |             |    |     |    |           |    |     |    |            |    |     |    |            |    |     |    |               |    |     |    |                    |    |     |    |                  |  |  |  |                   |  |  |  |                   |  |  |  |

Jakarta, 2022

Dirjangum RSPAD Gatot Soebroto,

dr. Iwan Darmawan Ma'mur, Sp.B., M.M.R.S.  
Brigadir Jenderal TNI

RSPAD GATOT SOEBROTO  
SDIRJANGUM

---

Lampiran 3 : Rencana Kebutuhan

RENCANA KEBUTUHAN  
PENGADAAN FORMULIR MEDIS DAN NON MEDIS RSPAD GATOT SOEBROTO  
BULAN JANUARI S.D BULAN DESEMBER TA. 2023

Jakarta, 2022

Dirjangum RSPAD Gatot Soebroto,

dr. Iwan Darmawan Ma'mur, Sp.B., M.M.R.S.  
Brigadir Jenderal TNI