

RSPAD GATOT SOEBROTO
SDIRJANGMED



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERBAIKAN ALKES CRRT DI CICU
RSPAD GATOT SOEBROTO**



Jakarta,

2025



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERBAIKAN ALKES CRRT DI CICU
RSPAD GATOT SOEBROTO**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum.

- a. RSPAD Gatot Soebroto merupakan unsur pelaksana di tingkat Mabesad yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan dan rujukan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas pokok TNI Angkatan Darat. Direktur Penunjang Medik merupakan pembantu Ka RSPAD Gatot Soebroto yang bertanggung jawab menyelenggarakan kegiatan di bidang pembinaan penunjang medik, guna mendukung pelayanan kesehatan yang diberikan untuk prajurit, PNS dan keluarganya.
- b. Dalam pelaksanaannya tentunya didukung dengan fasilitas pelayanan pendukung diagnostik yang memadai guna keamanan dan keselamatan pasien dan tenaga kesehatan yang mengawaknya. Alat kesehatan yang digunakan merupakan tuntutan pelayanan penunjang untuk memberikan hasil yang akurat, sehingga penegakkan diagnosa dapat diberikan secara optimal. Di lain sisi pemeliharaan atau maintenance alat juga tidak kalah pentingnya, yang bertujuan untuk memberikan akurasi, presisi yang tepat serta memperpanjang usia pakai alat yang dimaksud.
- c. Pemeliharaan alat kesehatan dilakukan untuk memastikan kondisi alat siap pakai serta kontinuitas yang selalu berjalan, sehingga tidak akan mengganggu pelayanan pasien baik kondisi standar, kondisi khusus maupun VIP. Alat kesehatan yang masuk dalam rencana pemeliharaan alat kesehatan ini yakni Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU RSPAD Gatot Soebroto. Rencana kegiatan yang dilakukan dengan perbaikan dan penggantian suku cadang dalam waktu berjalan.

2. Maksud dan Tujuan.

- a. **Maksud.** Maksud dari Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU RSPAD Gatot Soebroto, dimaksudkan untuk memastikan kesiapsediaan alat apabila digunakan untuk mendukung pelayanan penunjang.
- b. **Tujuan.** Bertujuan memberikan gambaran kepada Pimpinan sebagai bahan pertimbangan dalam memberikan kebijakan selanjutnya.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

- a. **Ruang Lingkup.** Perencanaan pelaksanaan kegiatan (Renlakgiat) Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU RSPAD Gatot Soebroto.
- b. **Tata Urut.** Tata urut kegiatan sebagai berikut :
 - 1) Bab I Pendahuluan;
 - 2) Bab II Pokok-Pokok Penyelenggaraan Kegiatan;
 - 3) Bab III Rencana Penyelenggaraa Kegiatan;
 - 4) Bab IV Administrasi dan Logistik; dan
 - 5) Bab V Penutup.

4. Dasar :

- a. Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) RSPAD Gatot Soebroto TA 2025 bidang Penunjang Medik, item Pemeliharaan Alat Kesehatan (Haralkes); dan
- b. Nota Dinas Kepala Instalasi Sarana dan Prasarana RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-173/IV/2025 tanggal 15 April 2025 tentang Permohonan Pengajuan Perbaikan CRRT di CICU dan ICU RSPAD Gatot Soebroto.

BAB II POKOK-POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. **Tujuan.** Tujuan Rencana Pelaksanaan Kegiatan pada Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU RSPAD Gatot Soebroto yaitu mengoptimalkan fungsi alat dengan memberikan hasil yang akurat dan presisi pada setiap kegiatan pemeriksaan, mengetahui kendala dan kerusakan alat sebagai langkah antisipasi sehingga dapat dicegah kerusakan berlanjut, memperpanjang masa pakai alat, dengan memfungsikan kembali bila masa operasionalnya sudah habis (usia pakai maksimal) dan memberikan keamanan alat dari risiko kerja yang dapat ditimbulkan bagi pasien.

6. **Sasaran.** Sasaran Perencanaan pada Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU RSPAD Gatot Soebroto.

7. **Tema/Materi.** Tema/Materi pada Renlakgiat adalah Rencana Pelaksanaan kegiatan Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU.

8. **Waktu dan Tempat.**

- a. Waktu. Waktu pelaksanaan 120 hari kalender; dan
- b. Tempat. Tempat kegiatan di CICU RSPAD Gatot Soebroto.

9. **Macam dan Metode Kegiatan.** Metode yang digunakan dalam kegiatan pemeliharaan alkes ini dengan Pemeliharaan oleh Subinstalasi Haralakes dan Vendor.

10. **Organisasi.**

- a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto
- b. Penanggung Jawab : Dirjangmed RSPAD Gatot Soebroto
- c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. **Tugas dan tanggungjawab.**

NO	NAMA	JABATAN
a.	Kolonel Ckm Achmad Karyanto, S.Si., Apt., M.H., C.M.C	PPK Matkes
b.	Kolonel Ckm Aloysius Dwi Jaka Condro Nugroho, S.St.FT.	Ketua Tim Komisi Matkes dan Matum
c.	Letkol Ckm Sukardi, S.Kep., Ners., M.H.	Anggota Tim Komisi Matkes dan Matum
d.	Mayor Ckm Joko Nugroho	Anggota Tim Komisi Matkes dan Matum
e.	Pembina Tk IV/b Agus Subarno, S.Si., Apt., M.Farm	Anggota Tim Komisi Matkes dan Matum
f.	Kolonel Ckm Bagus Muttaqin	Ketua Tim HPS Matum dan Matkes
g.	Mayor Ckm Dony Priansah, Amd.Kep	Anggota Tim HPS Matum dan Matkes
h.	Lettu Ckm Mahendra Wisnu Jati, S.T	Anggota Tim HPS Matum dan Matkes
i.	Kolonel Ckm Wisnu Surjanto	Ketua Tim Uji Fungsi Matkes
j.	Lettu Ckm Acep Rahadian J, S.Si	Anggota Tim Uji Fungsi Matkes
k.	PNS Hermansyah Nova, A.Md.T.E.	Operator Tim Uji Fungsi
l.	PNS Niken Anjani Pujarama, A.Md.	Operator PPK dan HPS Bid. Matkes serta BAPP
m.	PBLU Non ASN Annisa Nur F, S.Pd., M.M	Operator BAHP dan BAPB (Alkes)

BAB III RENCANA PENYELENGARAAN KEGIATAN

12. Pelaksanaan Kegiatan. Pelaksanaan kegiatan ini yang dimulai dari tahap perencanaan, persiapan, pelaksanaan dan pengakhiran.

a. Tahap Perencanaan :

- 1) Mengkoordinasikan dengan Instalasi Rawat Inap dan Rawat Jalan
- 2) Mengkoordinasikan dengan Subinstalasi Haralkes;
- 3) Mengkoordinasikan dengan Bagrendaladaalkes; dan
- 4) Mengkoordinasikan dengan Instalwatnap, dan Instalsarpras.

b. Tahap Persiapan :

- 1) Mengkompilasi Permintaan Pemeliharaan alkes dari user;
- 2) Rendalalkes mencari vendor yang teregistrasi berijin yang sesuai;
- 3) Pembuatan Surat Penawaran Harga dan spesifikasi alat;
- 4) Pembuatan rencana kebutuhan;
- 5) Pengiriman rencana kebutuhan sesuai hirarkhi dan alur;
- 6) Pembuatan Surat Perintah Kerja (SPK) dari PPK sebagai tanda vendor mengirimkan barang ke gudang material RSPAD Gatot Soebroto; dan
- 7) Pembuatan Surat Perintah Kerja (SPK) menandai kontrak pengadaan barang dimulai, barang datang, BA terima barang, BA uji fungsi, persyaratan dokumentasi lain.

c. Tahap Pelaksanaan :

- 1) Menindaklanjuti Disposisi Pimpinan;
- 2) Disposisi Pimpinan terkait persetujuan pengadaan alat;
- 3) Pengiriman rencana kebutuhan sesuai hirearkhi dan alur;
- 4) Pembuatan KAK (TOR) untuk kelengkapan berkas terkait aplikasi SIRUP.
- 5) Pengajuan berkas alat ke Unit Layanan Pengadaan (Yanada);
- 6) Setelah berkas alat dari Yanada selesai berlanjut ke Pejabat Pembuat Komitmen (PPK);
- 7) Pembuatan Surat Pesanan (SP) dari PPK sebagai tanda vendor mengirimkan barang ke gudang material RSPAD Gatot Soebroto;
- 8) Pembuatan Kontrak Jual Beli (KJB) menandai kontrak pengadaan barang dimulai, barang datang, BA terima barang, BA uji fungsi, garansi, persyaratan dokumentasi lain, selanjutnya barang siap dibayarkan;
- 9) Memberikan pemeliharaan/perbaikan berdasarkan permintaan RSPAD Gatot Soebroto; dan
- 10) Menyediakan peralatan-peralatan khusus, instrumen dan alat-alat pengukuran untuk kegiatan pemeliharaan.

d. Tahap Pengakhiran :

- 1) Pemberkasan Wabku untuk Pengecekan kelengkapan dokumen pemeliharaan; dan
- 2) Membuat Laporan Pelaksanaan Pemeliharaan/Perbaikan Alkes

BAB IV ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik.

- a. Personel. Subinstalharalkes, Tim Pokja, Bagrendaladaalkes dan Instalasi Sarana dan Prasarana RSPAD Gatot Soebroto RSPAD Gatot Soebroto.
- b. Logistik. Menggunakan dana BLU TA 2025 mata anggaran Haralkes, dengan pagu Rp. 2.555.580.000,- (Dua milyar lima ratus lima puluh lima juta lima ratus delapan puluh tiga ribu rupiah).
- c. Rencana kebutuhan biaya. Perkiraan biaya yang dibutuhkan pada Perbaikan Alkes CRRT sebanyak 1 Pcs di CICU RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp. 121.540.000,00,- (Seratus dua puluh satu juta lima ratus empat puluh ribu rupiah).

14. Instruksi dan koordinasi.

- a. Instruksi. Instruksi yang dilaksanakan pada kegiatan Pemeliharaan/ Penggantian sparepart ini adalah sesuai dengan petunjuk dan disposisi pimpinan.
- b. Koordinasi. Koordinasi yang terkait dalam perencanaan kegiatan ini di mulai dari laporan user, peninjauan Haralkes serta renbut dari Bagrendaladaalkes Sdirjangmed RSPAD Gatot Soebroto.

BAB V PENUTUP

15. **Penutup.** Pemeliharaan/kalibrasi alat kesehatan perlu selalu dilakukan guna menunjang pelayanan medik dan untuk mendapatkan hasil yang optimal. Renlaktiat ini disusun untuk memberikan masukan Pimpinan dalam menentukan kebijakan selanjutnya.

16. **Lain-lain.** Hal-hal yang belum tercantum dalam rencana ini akan dikoordinasikan lebih lanjut sesuai dengan kondisi yang ada dan berkembang di lapangan.

Jakarta, 16 - 7 - 2025
a.n. Dirjangmed RSPAD Gatot Soebroto
Kabagrendaladaalkes,



Zen Safara, S.T
Letnan Kolonel Ckm NRP 11010023820277

RSPAD GATOT SOEBROTO
SDIRJANGMED

RINCIAN ANGGARAN BIAYA
SARANA BIDANG KESEHATAN TA 2025

Kementerian Negara/Lembaga	: Kementerian Pertahanan RI.
Unit Eselon II	: RSPAD Gatot Soebroto.
Kegiatan	: Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.
Sasaran Kegiatan	: Terwujudnya tata kelola program dan anggaran U.O TNI AD yang tepat waktu, efektif, efisien dan akuntabel.
Indikator Kinerja Kegiatan	: 1. Nilai dokumen Renstra U.O TNI AD yang efektif dan efisien. 2. Nilai dokumen Renja U.O TNI AD yang efektif dan efisien.
Klasifikasi KRO	: Layanan Manajemen Kinerja Internal.
Indikator KRO	: Jumlah Layanan Manajemen Kinerja Internal yang dilaksanakan.
Rincian RO	: Layanan Manajemen Keuangan.
Indikator RO	: Persentase Layanan Manajemen Keuangan yang disediakan.
Volume RO	: 1
Satuan RO	: Dokumen.
Komponen	: Dukungan Operasional Pertahanan dan Keamanan.
Sub Komponen	: Sarana Bidang Kesehatan.
Indikator Sub Komponen	: Persentase permasalahan/kendala program kerja dan anggaran setiap triwulan yang mendapatkan solusi/terselesaikan.
Volume Sub Komponen	: 1
Satuan Sub Komponen	: Dokumen.
Alokasi Dana	: Rp. 121.540.000,00

KODE	KOMPONEN/ SUB KOMPONEN/ AKUN/DETIL	VOLUME SUB KOMPONEN	JENIS KOMPONEN	RINCIAN PERHITUNGAN		HARGA SATUAN	JUMLAH	
				SATUAN	JUMLAH			
1	2	3	4	5	6	7	8	
003	Komponen		Utama				121.540.000,00	
OM	Sarana Bidang Kesehatan	1 Dokumen					121.540.000,00	
525114	Perbaikan AlkesCRR/Prismaflex SN : PA23384			hari	30			
	POWER SUPPLY			Pcs	1			
TOTAL								121.540.000,00

a.n. Dirjngmed RSPAD Gatot Soebroto
Kabagrendaladaalkes,

Zen Safara, S.T
Letnan Kolonel Ckm NRP 11010023820277