

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERBAIKAN DAK ATAP BETON, DAK POT BUNGA, PIPA SALURAN PEMBUANGAN AIR
DAK POT BUNGA, DINDING RUANG LIFT DAN PENGECATAN DINDING LUAR LT. I – VI
GD. RUSUNAWA RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2023**



Jakarta,

2023

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PERBAIKAN DAK ATAP BETON, DAK POT BUNGA, PIPA SALURAN PEMBUANGAN AIR
DAK POT BUNGA, DINDING RUANG LIFT DAN PENGECATAN DINDING LUAR LT. I - VI
GD. RUSUNAWA RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2023**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum

- a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.
- c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional dibutuhkan kegiatan pemeliharaan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlakgiat.

2. Maksud dan Tujuan

- a. **Maksud** : Memberikan gambaran tentang kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan Pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023.
- b. **Tujuan** : Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan Pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut

- a. **Ruang Lingkup** : Kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan Pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 meliputi rencana kegiatan, tahap pelaksanaan dan administrasi.

b. **Tata Urut :** Kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 disusun dengan tata urutan sebagai berikut :

- 1) BAB I Pendahuluan;
- 2) BAB II Pokok-pokok kegiatan;
- 3) BAB III Rencana kegiatan;
- 4) BAB IV Administrasi dan Logistik; dan
- 5) BAB V Penutup.

4. Dasar

Pelaksanaan kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 sebagai berikut :

- a. Perpres Nomor 12 Tahun 2021 tentang perubahan atas Perpres Nomor 16 Tahun 2018 tentang pengadaan Barang/Jasa pemerintah;
- b. Peraturan Lembaga LKPP Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa melalui penyedia;
- c. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad/70-02/XII/2013 Tentang Bujukmin pengadaan Barang/Materiil dan Jasa di lingkungan Angkatan Darat;
- d. Pedoman Pengadaan dan Jasa BLU RSPAD Gatot Soebroto Nomor Kep 219/IV/2023 tanggal 27 April 2023 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Pada Badan Layanan Umum RSPAD Gatot Soebroto ;
- e. Program Kerja dan Anggaran RSPAD Gatot Soebroto TA 2023; dan
- f. Nota Dinas Kepala Instalasi Sarana dan Prasarana RSPAD Gatot Soebroto Nomor 1053/XII/2022 tanggal 19 Desember 2022 tentang Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa.

BAB II POKOK - POKOK PENYELENGGARAAN KEGIATAN

5. Tujuan

Tujuan Kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 adalah untuk memperbaiki Fasilitas, Sarana dan Prasarana sebagai penunjang kegiatan pelayanan kesehatan.

6. Sasaran

Menambah masa pakai fasilitas, sarana dan prasarana yang ada.

7. Tema/Materi

Rencana Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan Pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 meliputi rencana kegiatan dan anggaran Tahun 2023.

8. Waktu dan Tempat

a. Waktu : Triwulan III TA.2023

b. Tempat : Gd. Rusunawa

9. Macam dan Metode Kegiatan

a. **Macam :** Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan Pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing Bagian/Unit/Instalasi/Departemen dan Program Kerja (Progja) RSPAD Gatot Soebroto TA 2023.

b. **Metode :** Metode kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan Pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 dengan metode Penunjukan Langsung.

10. Organisasi.

a. Pelindung : Kepala RSPAD Gatot Soebroto

b. Penanggung jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto

c. Pelaksana : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa

11. Tugas dan Tanggungjawab

Dasar :

a. Sprin Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4752/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 tentang Penunjukan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023 ;

b. Sprin Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4752a/XII/2022 tanggal 13 Januari 2023 tentang Perubahan atas Sprin Nomor Sprin/4752/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 ; dan

c. Sprin Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/1923/V/2023 tanggal 29 Mei 2023 tentang Penugasan sebagai Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023.

Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut :

- | | |
|--|----------------------------|
| 1) Kol.Ckm Slamet Riyadi, SKM.,MM. | : PPK Jasa |
| 2) Kol.Ckm Waluyo Indrianto, SE.,M.Si. | : PPK Matum |
| 3) Kol.Ckm Markus Heri W., S.Si., Apt. | : PPK Matkes |
| 4) Kol. Wisnu Surjanto | : Ketua Tim Komisi Matum |
| 5) Mayor Ckm Agung Wibowo, Amd.Rad. | : Anggota Tim Komisi Matum |
| 6) Lilis Purwanti, S.A.P., MM. | : Anggota Tim Komisi Matum |

- | | |
|---|--|
| 7) Kol.Ckm Indarto | : Ketua Tim HPS Matum |
| 8) Kol.Ckm Ricardo S., S.Sos., M.Kes. | : Ketua Tim Uji Fungsi Matum |
| 9) Letkol Ckm Subandi, A.Md. | : Sekretaris Tim Uji Fungsi |
| 10) Mayor Ckm Emanuel Yong Handoyo | : Anggota Tim Uji Fungsi Matum |
| 11) Ahmad Sartono | : Anggota Tim Uji Fungsi Matum |
| 12) Letkol Ckm Agung Sunarko, S.Sos. | : Pejabat Pengadaan Matum & Matkes |
| 13) Agung Setiono Rochnal | : Anggota Tim Uji Fungsi Matum |
| 14) Kol.Ckm M. Prabowo Effendi, SH.,MM. | : Ketua Tim Komisi Penerimaan Matkes |
| 15) Mayor Ckm Sukardi, S.Kep., Ners.MH. | : Anggota Tim Komisi Matkes |
| 16) Pembina IV/a Agus Subarno, S.Si.,Apt. | : Anggota Tim Komisi Matkes |
| 17) Kol.Ckm Drs. Sugindro, Apt., M.Si. | : Ketua Tim HPS Matkes |
| 18) Mayor Ckm Aris Lambang W., AMTE. | : Anggota Tim HPS Matkes |
| 19) Andi Rhadian, Amd.Farm. | : Anggota Tim HPS Matkes |
| 20) Kol.Ckm Paruntungan Purba | : Ketua Tim Uji Fungsi matkes |
| 21) Kapten Ckm Dedi Priono, A.Md. TE. | : Sekretaris Tim Uji Fungsi Matkes |
| 22) Hermansyah Nova, AMTE. | : Anggota Tim Uji Fungsi Matkes |
| 23) Kol.Ckm (K) Dra.Lisa Mega H.,Apt.,MM. | : Pejabat Pengadaan Matkes |
| 24) Pengatur Tk.I II/d Jan Michael | : Operator HPS Matkes & BAPHP Alkes |
| 25) Budi Hartanto, S.Kom. | : Operator HPS Matkes & BAPHP Bekkes |
| 26) Anastasia Oktavia S.S.Kom. | : Operator HPS Bid.Matum, BAPP dan PPK |
| 27) Ahmad Supriyadi | : Operator HPS Bid.Matkes, BAPP dan PPK |
| 28) Merry Widayanti, SE. | : Operator HPS Bid.Harbang, BAPP dan PPK |
| 29) Supriyadi | : Operator BAHF |

BAB III

RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN KEGIATAN

12. Pelaksanaan Kegiatan

a. Tahap Perencanaan

- 1) Menentukan waktu kegiatan
- 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
- 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan

b. Tahap Persiapan

- 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Sarpras.
- 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.

c. Tahap Pelaksanaan

- 1) Melaksanakan kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa
- 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim PPHP

d. Tahap Pengakhiran

- 1) Membuat laporan kegiatan pemeliharaan

IV. ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik

a. **Personel** : Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 adalah Bagrendalharmatfas Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, PPHP, dan Instalasi Sarana Prasarana.

b. **Logistik**

Kebutuhan Logistik yang diperlukan : ATK, Komputer, Printer, Scanner.

c. **Rencana Kebutuhan Biaya**

Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 didukung dari Dana BLU Anggaran Har Gedung dan Bangunan RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.394.716.000,00 (Tiga Ratus Sembilan Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Enam Belas Ribu Rupiah), rincian terlampir.

14. Instruksi dan Koordinasi

a. **Instruksi**

Agar Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawap RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 berjalan sebaik-baiknya, rapi, aman, dan sesuai harapan.

b. **Koordinasi**

Kepada personel penyelenggara kegiatan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 agar berkoordinasi dengan unit-unit lain untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarpras untuk Supervisi Kegiatan, PPHP sebagai Penerima Hasil Pekerjaan,

V. PENUTUP

15. Penutup.

Demikian rencana pelaksanaan Perbaikan Dak Atap Beton, Dak Pot Bunga, Pipa Saluran Pembuangan Air Dak Pot Bunga, Dinding Ruang Lift Dan pengecatan Dinding Luar Lt. I - VI Gd. Rusunawa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 ini dibuat untuk menjadi periksa.

Jakarta,

2023

Dirjangum,



dr. Muh. Hafid Akbar, Sp.JP(K)., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI

Lampiran :

1. Diagram Waktu Kegiatan
2. Rencana Kebutuhan Biaya
3. Sprin Pokja Pengadaan

DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
PERBAIKAN DAK ATAP BETON, DAK POT BUNGA, PIPA SALURAN PEMBUANGAN AIR
DAK POT BUNGA, DINDING RUANG LIFT DAN PENGECATAN DINDING LUAR LT. I - VI
GD. RUSUNAWA RSPAD GATOT SOEBROTO TA. 2023

NO	KEGIATAN	AGUSTUS				SEPTEMBER				OKTOBER				KET
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1	Tahap Perencanaan													
2	Tahap Persiapan													
3	Tahap Pelaksanaan													
4	Tahap Pengakhiran													

Jakarta, 2023

Dirjangum,


dr. Muh. Hafid Akbar, Sp.JP(K)., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI

**MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO**

SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/ 4752 / XII / 2022

- Menimbang :** bahwa untuk penunjukan sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023, perlu dikeluarkan surat perintah.
- Dasar :** 1. Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor 26 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat (Orgas RSPAD Gatot Soebroto); dan
2. Nota Dinas Pejabat Pembuat Komitmen Pengadaan Matkes RSPAD Gatot Soebroto Nomor B/ND-48/XII/2022 tanggal 12 Desember 2022 tentang Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023.

DIPERINTAHKAN

- Kepada :** Nama, Pangkat/Gol/Korps, NRP/NIP/NPPB dan Jabatan seperti tercantum pada lampiran surat perintah ini.
- Untuk :** 1. Seterimanya surat perintah ini disamping tugas dan tanggung jawab jabatan sehari-hari, ditunjuk sebagai Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA. 2023.
2. Melaporkan kepada Ka RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 23 Desember 2022

Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Pamopster dan Renproggar Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kainstalsarpras, Farmasi, Kamar Operasi, Watlan IA2C, Watnap, Rehabmed, Gudmat dan Radiologi RSPAD Gatot Soebroto

Setya, Sp. THT-KL(K)., M.A.R.S.
Letnan Jenderal TNI

MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

Lampiran Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto
Nomor Sprin 4754 XII / 2022
Tanggal 23-12-2022

DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2023

NO	NAMA	PANGKAT/GOL KORPS	NRP/NIP/NPPB	JABATAN		KET	
				JABATAN	DALAM TIM POKJA		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Ardijon, S.H., M.Si ✓	Kolonel Ckm	34020 191000934081	SF Perawat-2 Instal Watlan	PPK Jasa	PPK Matum PPK Pengadaan Matkes	
2	Waluyo Indrianto, SE., M.Si ✓	Kolonel Ckm	1920010061168	SF Eletromedis Instal Sarpras	PPK Matum		
3	Markus H. Waluyantana, S.Si., Apt	Kolonel Ckm	119300973300669	SF Apoteker-2 Instal Farmasi	PPK Pengadaan Matkes		
	Tim Pendukung Matum						
	a. Tim Komisi						
4	Wisnu Surjanto	Kolonel Ckm	34140	SF Radiografer Instal Radiologi	Ketua (Penerima & pemeriksa pekerjaan)	Anggota	
5	Agung Wibowo, A.Md.Rad	Mayor Ckm	11050029580183	Kasijab Bagbinkar Bidperslog Sdirum	Anggota		
6	Lilis Purwanti, SAP., M.M	Penata Muda Tk I III/b	197404072007012001	Penata Val Aset Persediaan Bag BMN Bidperslog Sdirum	Anggota		
	b. Tim HPS						
7	Indarto	Kolonel Ckm	34020	SF Fisioterapi-1 Instalrehabmed	Ketua	Ketua (Pengadaan Matum & Alkes)	
8	Ricardo S. Simanjutak, S.Sos., M.Kes	Kolonel Ckm	34001	Pamen Ahli Amdal Rumkit Poksahli	Sekretaris Uji Fungsi Pekerjaan		Anggota
9	Subandi, A.Md	Letkol Ckm	11970022210372	Kabag BMN Bidperslog Sdirum	Anggota		
10	Ahmad Sartono	Pegawai BLU Non ASN	1105960108163733	Anggota Tim Komisi		Pejabat Pengadaan Matum dan Matkes	
	Pejabat Pengadaan						
11	Agung Sunarko, S.Sos	Letkol Ckm	11950010760873	Kabagbinkar Bidperslog Sdirum			

1	2	3	4	5	6	7
	Tim Pendukung Matkes					
	a. Tim Komisi					
12	M. Prabowo Efendi, SH., M.M.	Kolonel Ckm	34009	Sub SMF Patologi Klinik Instal IA2C	Ketua Tim Komisi Penerimaan Barang/Pekerjaan Matkes Anggota Anggota	
13	Sukardi, S.Kep., Ners., M.H	Mayor Ckm	604157	Kasi Bidpamopster Bidperslog Sdirum		
14	Agus Subarno, S.Si., Apt	Pembina IV/a	197811282003121001	Apoteker Madya Instal Farmasi		
	b. Tim HPS					
15	Drs. Sugindro, Apt., M.Si	Kolonel Ckm	33008	SF Perawat-1 Instalwatnap	Ketua Tim HPS Bidang Matkes Anggota	
16	Aris Lambang W, AMTE	Mayor Ckm	11080098360485	Kasiyanwatnap Subinstalyanates Instal Farmasi		
17	Andi Rahadian, Amd.Farm	Penata Muda III/a	198804132010121001	Asisten Apoteker Instal Farmasi	Anggota	
	c. Tim Uji Fungsi					
18	Yudi Priyanto, SKM., M.Kes	Kolonel Ckm	11950009871271	SF Perawat-1 Instal Kamar Operasi	Ketua Uji Fungsi Matkes	
19	Dedi Priyono, A.Md.TE	Kapten Ckm	210000524440679	Pasi Bakti TNI Bidpamopster Sdirum	Sekretaris anggota	
20	Hermansyah Nova, AMTE	Pengatur Tk I II/d	198605292007011001	SF Elektromedis Instalsarpas		
	Pejabat Pengadaan					
21	Dra. Lisa Mega Hayati, Apt., M.M	Kolonel Ckm (K)	1195012332068	SMF Dokter Instalwallan	Pejabat Pengadaan Bekkes	
	Operator :					
22	Jan Michael	Pengatur Tk I II/d	198601252005011002	Anggota PPHP	Operator BAHF & BAPN (Alkes)	
23	Budi Hartanto, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2506920112123175	Anggota Instal Gudmat	Operator BAHF & BAPN (Bekkes)	
24	Anastasia Oktania S, S.Kom	Pegawai BLU Non ASN	2210910112131148	Anggota PPK	Operator HPS Bidang Matum, BAPP dan PPK	
25	Ahmad Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator HPS Bidang Matkes, BAPP dan PPK	
26	Merry Widayanti, S.E	Pegawai BLU Non ASN	3103900106211084	Anggota PPK	Operator HPS Bidang Harbang, BAPP dan PPK	

1	2	3	4	5	6	7
27	Supriyadi	Pegawai BLU Non ASN	0710930102193022	Anggota PPK	Operator BAHP	



MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO

PERUBAHAN I
SURAT PERINTAH
Nomor Sprin / 4752a / XII / 2022

1. Berdasarkan Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4752/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 tentang Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 a.n. Kolonel Ckm Ardijon, S.H., M.Si NRP 34020 dkk 26 orang.
2. Dalam Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4752/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 tentang Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto TA 2023 a.n. Kolonel Ckm Ardijon, S.H., M.Si NRP 34020 dkk 26 orang terdapat perubahan pada lampiran surat perintah sebagai berikut.
3. Dengan demikian, maka Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4752/XII/2022 tanggal 23 Desember 2022 telah diadakan perubahan.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 13 Januari 2023



dr. T. B. Soesilo, Sp.THT-KL(K), M.A.R.S.
Letnan Jenderal TNI

Tembusan :

1. Kekommed RSPAD Gatot Soebroto
2. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
3. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
4. Dirum, Jangum dan Jangmed RSPAD Gatot Soebroto
5. Kabidperslog, Pamopster dan Renprogar Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
6. Kainstalsarpras, Farmasi, Kamar Operasi, Watlan IA2C, Watnap, Rehabmed, Gudmat dan Radiologi RSPAD Gatot Soebroto

DAFTAR TIM POKJA PENGADAAN BARANG DAN JASA RSPAD GATOT SOEBROTO TA 2023

NO	NAMA	PANGKATA/GOL KORPS	NRP/NIK/NPT/P	PELAKSANA	DALAM TIM POKJA	KET
1	2	3	4	5	6	7
1	Semula tertulis : Ardijon, S.H., M.Si c. Tim Uji Fungsi	Kolonel Ckm	1910009340867	SF Perawat-2 Instal Watan	PPK Jasa	
18	Yudi Priyanto, SKM., M.Kes Dirubah menjadi :	Kolonel Ckm	11950009871271	SF Perawat-1 Instal Kamar Operasi	Ketua Uji Fungsi Matkes	
1	Herman Wahyugianto Tim Pendukung Matum	Kolonel Ckm	34092	SF Fisioterapi-2 Instal Rehabmed	PPK Jasa	
8	b. Tim HPS Emanuel Yong Handoyo Tim Pendukung Matkes	Mayor Ckm	21960292640874	Kasijahril Bagyanpers Bidperslog Sdirum	Anggota	
19	c. Tim Uji Fungsi Paruntungan Purba	Kolonel Ckm	1920019560866	Pamen Ahli Iptekwat Poksahli	Ketua Uji Fungsi Matkes	

Kepala RSPAD Gatot Soebroto,



**MARKAS BESAR TNI ANGKATAN DARAT
RSPAD GATOT SOEBROTO**

**SURAT PERINTAH
Nomor Sprin/ 1923 /V/2023**

- Menimbang : bahwa untuk melaksanakan penugasan personel RSPAD Gatot Soebroto, perlu dikeluarkan surat perintah.
- Dasar : 1. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/800/II/2023 tanggal 23 Februari 2023 tentang Pemberhentian dari dan pengangkatan dalam jabatan di lingkungan RSPAD Gatot Soebroto;
2. Surat Perintah Ka RSPAD Gatot Soebroto Nomor Sprin/4752a/XII/2022 tanggal 13 Januari 2023 tentang Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jasa RSPAD Gatot Soebroto; dan
3. Pertimbangan Pimpinan dan Staf RSPAD Gatot Soebroto.

DIPERINTAHKAN

- Kepada : Kolonel Ckm Slamet Riyadi, S.K.M., M.M. NRP 11960024381172, Pamen Ahli Iptekwat Poksahli RSPAD Gatot Soebroto.
- Untuk : 1. Seterimanya surat perintah ini, disamping tugas dan tanggungjawab jabatan sehari-hari agar melaksanakan penugasan sebagai Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Jasa RSPAD Gatot Soebroto.
2. Melaporkan kepada Ka RSPAD Gatot Soebroto atas pelaksanaan perintah ini.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal

29 Mei 2022



Tembusan:

1. Kapoksahli RSPAD Gatot Soebroto
 2. Ka SPI RSPAD Gatot Soebroto
 3. Dirum, Yankes, Profnakes dan Jangum RSPAD Gatot Soebroto
 4. Kabidperslog dan Renproggar Sdirum RSPAD Gatot Soebroto
-

Sp.THT-KL(K)., M.A.R.S.
Letnan Jenderal TNI

PERBAIKAN DAK ATAP BETON, DAK POT BUNGA, PIPA SALURAN PEMBUANGAN AIR DAK POT BUNGA,
DINDING RUANG LIFT DAN PENGECATAN DINDING LUAR LT. I - VI GD. RUSUNAWA

No	Nama Barang	Jml	Sat	Harga		Ket
				Satuan	Jumlah	
1	2	3	4	5,00	6	7
A	MOBILISASI / SEWA ALAT	Lot	1,00	17.000.000,00	17.000.000,00	
B	PELAPISAN ANTI BOCOR					
1	Pembersihan awal area Dak Beton	m ²	939,24	5.500,00	5.165.820,00	
2	Pembersihan awal area Pot Bunga	m ²	76,44	5.500,00	420.420,00	
3	Pelapisan anti bocor dengan coating dan matt Dak Beton	m ²	939,24	105.500,00	99.089.820,00	
4	Pelapisan anti bocor dengan coating dan matt Pot Bunga	m ²	299,04	105.500,00	31.548.720,00	
5	Pelapisan anti bocor dengan coating dan matt ban-banan di pinggir Pot Bunga	m ²	27,72	105.500,00	2.924.460,00	
C	PENGANTIAN PIPA					
1	Pipa PVC 2"	Batang	25,00	345.000,00	8.625.000,00	
2	Keni 2"	Buah	120,00	60.000,00	7.200.000,00	
3	Lem PVC 1 kg	Kaleng	6,00	100.000,00	600.000,00	
4	Plug ½"	Buah	120,00	20.000,00	2.400.000,00	
D	Perbaikan dinding Ruang Lift (Plester dan aci)	m ²	24,24	95.000,00	2.302.800,00	
E	PEKERJAAN PENGECATAN DINDING BAGIAN LUAR LANTAI I - VI RUSUNAWA					
1	Pengelupasan cat lama	Ls	1,00	3.400.000,00	3.400.000,00	
2	Pengamplasan, perbaikan retak-retak dan dinding rusak	Ls	1,00	5.000.000,00	5.000.000,00	
3	Pelapisan sealer dengan bahan waterproofing	m ²	1532,33	45.500,00	69.721.015,00	
4	Pengecatan dengan cat warna putih Depan	m ²	256,02	70.000,00	17.921.400,00	
5	Pengecatan dengan cat warna putih Samping Kanan	m ²	335,81	70.000,00	23.506.700,00	
6	Pengecatan dg cat warna putih Pagar Tembok Keliling Gd	m ²	535,00	70.000,00	37.450.000,00	
7	Pengecatan dg cat warna putih Dinding menuju Dak Atap	m ²	170,89	70.000,00	11.962.300,00	
8	Pengecatan dengan cat warna putih Plafond Beton Luar menuju Dak Atap	m ²	32,80	70.000,00	2.296.000,00	
9	Pengecatan dengan cat warna putih Pagar di atas Dak Atap	m ²	158,72	70.000,00	11.110.400,00	

1	2	3	4	5,00	6	7
10	Pengecatan dg cat warna putih Dinding Luar Ruang Security	m ²	35,67	70.000,00	2.496.900,00	
11	Pengecatan dengan cat warna putih Plafond Beton Luar Ruang Security	m ²	7,42	70.000,00	519.400,00	
F	PENGECATAN DINDING DALAM - KAMAR 112 LANTAI 1 RUSUNAWA					
1	Pengelupasan cat lama	m ²	38,91	3.000,00	116.730,00	
2	Pengamplasan, perbaikan retak-retak dan dinding rusak	Ls	1,00	100.000,00	100.000,00	
3	Pelapisan sealer dengan bahan waterproofing	m ²	38,91	45.500,00	1.770.405,00	
4	Pengecatan dinding dengan cat warna putih standard	m ²	38,91	70.000,00	2.723.700,00	
G	PENGECATAN PAGAR BESI					
1	Proses pengamplasan	m ²	362,85	3.000,00	1.088.550,00	
2	Pengecatan Jendela Besi Depan	m ²	32,58	40.000,00	1.303.200,00	
3	Pengecatan Pagar Besi Samping Kanan di Depan Kamar	m ²	73,71	40.000,00	2.948.400,00	
4	Pengecatan Jendela Besi Samping Kanan	m ²	39,10	40.000,00	1.564.000,00	
5	Pengecatan Pagar Besi Keliling Gedung	m ²	195,00	40.000,00	7.800.000,00	
6	Pengecatan Pintu Gerbang Masuk	m ²	22,46	40.000,00	898.400,00	
H	BUANG PUING DAN PEMBERSIHAN AKHIR	Lot	1,00	11.741.460,00	11.741.460,00	
				Total	394.716.000,00	
Terbilang : Tiga Ratus Sembilan Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Enam Belas Ribu Rupiah						

Dirjangum,

dr. Muh. Hafid Akbar, Sp.JP(K)., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI