

**KERANGKA ACUAN KERJA / TERM OF REFERENCE  
SUB KOMPONEN PEMELIHARAAN ALAT PERHUBUNGAN TA 2024**

Kementerian/Lembaga	: Kementerian Pertahanan RI.
Unit Eselon-I/II	: Markas Besar Angkatan Darat/Kodam XVI/Ptm.
Program	: Program Modernisasi Alutsista, Non Alutsista dan Sarpras Pertahanan.
Sasaran Program	: 1. Terpenuhinya kebutuhan Alutsista yang modern dan siap digunakan untuk pelaksanaan tugas pokok TNI. 2. Terpenuhinya kebutuhan Non Alutsista yang modern dan siap digunakan untuk pelaksanaan tugas pokok TNI. 3. Terpenuhinya kebutuhan Sarpras yang modern dan siap digunakan untuk pelaksanaan tugas pokok TNI.
Indikator Kinerja Program	: Persentase EF Non Alutsista TNI AD, yang modern dan dalam kondisi "baik".
Kegiatan	: Pemeliharaan/Perawatan/Peningkatan Non Alutsista, Dan Sarpras Pertahanan.
Sasaran Kegiatan	: Terpeliharanya Kesiapan Non Alutsista Matra Darat untuk pelaksanaan tugas TNI AD.
Indikator Kinerja Kegiatan	: Persentase kekuatan Non Alutsista Matra Darat, yang dalam kondisi "baik" dan siap digunakan untuk pelaksanaan tugas TNI AD.
Klasifikasi Rincian Output (KRO)	: Sarana Bidang Pertahanan dan Keamanan.
Indikator KRO	: Jumlah sarana Bidang Pertahanan dan Keamanan yang dibangun dan dipelihara.
Rincian Output (RO)	: Pengadaan/Penggantian Materiel Non Alutsista.
Indikator RO	: Persentase pemenuhan materiel Alutsista sesuai TOP/DSPP.
Volume RO	: 1 Unit.
Satuan RO	: Unit.
Komponen	: Dukungan Operasional Pertahanan dan Keamanan.
Sub Komponen	: Materiel Perhubungan.
Indikator Sub Komponen	: Persentase kesiapan Materiel Perhubungan untuk mendukung operasi, latihan, dan pendidikan.
Volume Sub Komponen	: 1 Paket.
Satuan Sub Komponen	: Unit.

**A. Latar belakang.**

1. Dasar hukum.

- 1) Permenkeu RI No 208 Tahun 2019 tentang Petunjuk Penyusunan dan Penelaahan RKAKL dan Pengesahan DIPA;
- 2) Permenhan RI No 31 tahun 2018 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Pertahanan Negara(SPP Hanneg);
- 3) Perdirjen Anggaran Kemkeu No PER-5/Ag/2020 tentang Petunjuk Penyusunan dan Penelaahan RKAKL dan Pengesahan DIPA;
- 4) Perdirjen RenhanKemhan No B/2092/XII/2020 tanggal 8 Desember 2020 tentang Rumusan KRO dan RO Redesain Sistem Perencanaan Penganggaran Di Lingkungan Kemhan dan TNI;
- 5) Peraturan Kasad Nomor 14 Tahun 2020 tentang petunjuk Pelaksanaan Program dan Anggaran (PPPA) TNI AD TA 2021;
- 6) Surat Kasad Nomor : B / 2692 / VII / 2021 tanggal 14 Juli 2021 tentang Pedoman Penyusunan TOR dan RAB di Lingkungan TNI AD;
- 7) Surat Telegram Kasad Nomor ST /1939 / VII/2021 tanggal 16 Juli 2021 tentang Penyusunan Sosialisasi Penyusunan Dokumen Renbut Tahunan dan Penyusunan KAK/TOR dan RAB Di Lingkungan TNI AD;
- 8) Surat Pangdam XVI/Pattimura Nomor B /1867 / VII/2021 tanggal 27 Juli 2021 tentang Penyusunan TOR dan RAB Kotama/Balakpus dan Satker; dan
- 9) Pertimbangan Kepala dan Staf Hubdam XVI/Pattimura.

2. Gambaran umum.

- 1) Penyelenggaraan Dukhub bagu Satker Jajaran Kodam XVI/Pattimura berdasarkan RKA Har Alhub Hubdam XVI/Pattimura Tahun 2024 yang telah direncanakan disusun secara bertahap dan berkesinambungan, sehingga dapat terwujud pencapaian sasaran secara efektif dan efisien. Dalam pelaksanaannya berpedoman pada Renstra Kodam XVI/Pattimura dan Renstra Pushubad yang dijabarkan dalam Progja Satuan Hudam XVI/Pattimura.
- 2) Tugas Pokok Hubdam XVI/Pattimura adalah Menyelenggarakan Komunikasi, Peperangan Elektronika dan Foto Film Militer (Pernika dan Fotfilmil) Serta Konstruksi, Pembekalan Pemeliharaan, dan Instalasi (Konbekharstal) dalam rangka mendukung tugas Satuan areal Service Kodam XVI/Pattimura.

3) Kegiatan Pemeliharaan Alhub dilaksanaka agar kondisi Alhub selalu siap operasioanal, maka diperlukan perencanaan kegiatan Pemeliharaan Alhub Tahun 2024 sesuai sasaran yang diharapkan.

**B. Penerima Manfaat.** Hubdam XVI/Pattimura dan TNI-AD.

**C. Strategi Pencapaian Keluaran.**

a) Metode Pelaksanaan kegiatan ini dilaksanakan secara kontrak yaitu dengancara melakukan Tahapan dan Waktu Pelaksanaan sebagai berikut :

1. Kegiatan Perencanaan dan Persiapan.

- a) Menerima dan Mendata Alhub kondisi rusak dari Satkai.
- b) Memeriksa Alkomlek yang akan diperbaiki.
- c) Mendokumentasikan Kondisi awal Alkomlek yang akan diperbaiki.
- d) Menyusun Orgas Har Alhub.
- e) Mengajukan Konsep surat perintah pelaksanaan kegiatan Har Alhub.
- f) Menyiapkan Alkomlek yang akan diperbaiki.
- g) Menyiapkan spare part yang dibutuhkan.
- h) Menyiapkan susunan tim teknisi.
- i) Menyiapkan pembuatan Surat Perintah tim teknisi.

2) Kegiatan Pelaksanaan.

- a) Membuat surat perintah kerja kepada Benghub.
- b) Mendata kebutuhan suku cadang Alhub yang dibutuhkan.
- c) Melaksanakan penggantian suku cadang Alhub yang akan diperbaiki.
- d) Membuat Sprin uji fungsi hasil perbaikan.
- e) Membuat laporan uji fungsi hasil perbaikan.
- f) Membuat laporan penyerahan Alhub hasil perbaikan.

3) Kegiatan Pengakhiran. Evaluasi dan Melaporkan pelaksanaan kegiatan Har Alhub Hubdam XVI/Pattimura TA 2024 dilaksanakan setiap Tahap ke Komando Aras.

**D. Kurun waktu pencapaian keluaran.**

NO	TAHAPAN KEGIATAN	TA 2024											
		BULAN											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	Perencanaan	■			■			■			■		
2.	Persiapan		■			■			■			■	
3.	Pelaksanaan			■		■			■			■	
4.	Pengakhiran			■			■			■			■

**E. Biaya yang diperlukan.** Indeks biaya untuk kegiatan Pemeliharaan Alat Perhubungan TA.20224 diHubdam XVI/Pattimura sebesar Rp 80.000.000,-( delapan puluh juta rupiah).

Penanggung Jawab Kegiatan  
Kepala Hubdam XVI/Pattimura,



Efi Suhartono  
Kolonel Chb NRP 11950061410673