

RSPAD GATOT SOEBROTO
SDIRJANGUM



**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGADAAN VACCUM KOLAM HYDROTHERAPI DI INSTALASI REHABILITASI
MEDIK RSPAD GATOT SOEBROTO TA.2024**



Jakarta,

2024

**RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGADAAN VACCUM KOLAM HYDROTERAPI DI INSTALASI REHABILITASI
MEDIK RSPAD GATOT SOEBROTO TA.2024**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum

- a. Berdasarkan Peraturan Kepala Staf Angkatan Darat Nomor Perkasad 26 tahun 2019 tanggal 26 Desember 2019 tentang Organisasi dan Tugas Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat Gatot Soebroto (Orgas RSPAD GS) bahwa RSPAD GS adalah Unsur Pelaksana di tingkat Mabesad yang berkedudukan langsung di bawah Kasad dan bertugas pokok menyelenggarakan pelayanan kesehatan tertinggi di jajaran TNI dalam rangka mendukung tugas TNI Angkatan Darat.
- b. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, RSPAD Gatot Soebroto membutuhkan sarana dan prasarana yang siap operasional. Salah satu sarana yang dibutuhkan adalah tersedianya sarana/fasilitas umum yang memadai sehingga dapat mendukung terselenggaranya pelaksanaan tugas pokok secara optimal.
- c. Agar sarana/fasilitas umum tersebut siap operasional dibutuhkan kegiatan pemeliharaan dan pengembangan secara periodik dengan skala prioritas disesuaikan dengan anggaran yang tersedia dengan tujuan menjamin siap pakai sarana/fasilitas tersebut lebih lama. Untuk itu, dalam pelaksanaannya perlu dibuat Renlaktiat.

2. Maksud dan Tujuan

- a. **Maksud.** Memberikan gambaran tentang kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto.
- b. **Tujuan.** Sebagai pedoman RSPAD Gatot Soebroto dalam pelaksanaan kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut

- a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto meliputi rencana kegiatan, tahap pelaksanaan dan administrasi.

9. **Macam dan Metode Kegiatan**

- a. **Macam.** Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto, disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing Bagian/Unit/Instalasi/Departemen dan Program Kerja (Progja) RSPAD Gatot Soebroto TA 2024.
- b. **Metode.** Metode kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto dengan metode Pengadaan Langsung.

10. **Pengorganisasian.**

- a. Pelindung : Ka RSPAD Gatot Soebroto
b. Penanggung Jawab : Dirjagung RSPAD Gatot Soebroto
c. Pelaksanaan : Tim Pokja Pengadaan Barang dan Jas

11. **Tugas dan Tanggung Jawab.** Adapun susunan Tim Pokja beserta tugas dan tanggungjawabnya adalah sebagai berikut :

- a. Kolonel Ckm Achmad Karyanto., S.Si., Apt., M.H., C.M.C., : PPK Matum
b. Kolonel Ckm Agus Wahyudianto, S.K.M : Ketua Tim Komisi Matum
c. Mayor Ckm Agung Wibowo, Amd.Rad. : Anggota Tim Komisi Matum
d. Lilis Purwanti, S.A.P., MM. : Anggota Tim Komisi Matum
e. Kolonel Ckm Imron Rosadi, SPd : Ketua Tim HPS Matum
f. Kolonel Ckm Ricardo S., S.Sos., M.Kes. : Ketua Tim Uji Fungsi Matum
g. Letkol Ckm Subandi, A.Md. : Sekretaris Tim Uji Fungsi
h. Mayor Ckm Emanuel Yong Handoyo : Anggota Tim Uji Fungsi Matu
i. Ahmad Sartono : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
j. Kolonel F.Dwi Basuki P.S.Sos., M.A.R.S : Pejabat Pengadaan Matum & Matkes
k. Agung Setiono Rochnal : Anggota Tim Uji Fungsi Matum
l. Pengatur Tk.I II/C Rizki Rahmaputri, A.Md. : Operator HPS Matkes & BAPHP Alkes
m. Ahmad Supriyadi : Operator HPS Bid.Matkes, BAPP dan PPK
n. Merry Widayanti, SE. : Operator HPS Bid.Harbang, BAPP dan PPK
o. Supriyadi : Operator BAHF

BAB III

RENCANA PENYELENGGARAAN KEGIATAN

12. **Pelaksanaan Kegiatan.:**

- a. Tahap Perencanaan
- 1) Menentukan waktu kegiatan
 - 2) Membuat rencana pelaksanaan kegiatan
 - 3) Membuat Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Kegiatan.

- b. Tahap Persiapan
 - 1) Melakukan koordinasi dengan Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto,
 - 2) Melakukan koordinasi dengan pihak ketiga/rekanan.
- c. Tahap Pelaksanaan
 - 1) Melaksanakan kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto.
 - 2) Melakukan pemeriksaan hasil pekerjaan oleh Tim Komisi.
- d. Tahap Pengakhiran. Membuat laporan kegiatan.

BAB IV ADMINISTRASI DAN LOGISTIK

13. Administrasi dan Logistik

- a. **Personel.** Anggota yang terlibat dalam Kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto adalah Bidrendaladamatfasum Sdirjangum, PPK, Yanada, Tim Pokja, PPHP, Gudmat dan Instalasi Sarana Prasarana.
- b. **Logistik.** Kebutuhan Logistik yang diperlukan : Alat tulis kantor, Komputer, Printer, Scanner.
- c. **Rencana Kebutuhan Biaya.** dari Anggaran BLU TA. 2024 RSPAD Gatot Soebroto, Alsatri (6507.CAB.006.052.A.537112) RSPAD Gatot Soebroto sebesar Rp.75.500.000,00 (Tujuh puluh lima juta lima ratus ribu rupiah).

V. PENUTUP

14. Intruksi dan Koordinasi

- a. **Instruksi.** Agar Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto berjalan sebaik-baiknya, rapi, aman, dan sesuai harapan, pelaksanaanya disesuaikan dengan pedoman / ketentuan yang berlaku.
- b. **Koordinasi.** personel penyelenggara kegiatan Pengadaan Vaccum Kolam Hydroterapi di Instalasi Rehabilitasi Medik RSPAD Gatot Soebroto agar berkoordinasi dengan unit kerja terkait untuk kesiapan sarana dan prasarana kegiatan, seperti Instalasi Sarana Prasarana untuk Supervisi Kegiatan, Tim Komisi sebagai Penerima Hasil Pekerjaan.

**DIAGRAM WAKTU KEGIATAN
PENGADAAN VACCUM KOLAM HYDROTERAPI DI INSTALASI REHABILITASI
MEDIK RSPAD GATOT SOEBROTO TA.2024**

KEGIATAN	BULAN JANUARI				BULAN FEBRUARI			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Tahap Perencanaan	■	■						
Tahap Persiapan			■	■				
Tahap Pelaksanaan					■	■		
Tahap Pengakhiran							■	

Jakarta,

2024

Dirjantung RSPAD Gatot Soebroto,



dr. Muh Hafid Akbar, Sp.JP., FIHA.
Brigadir Jenderal TNI